

**Введение**

Совершенствование качества образования и эффективности деятельности общеобразовательных организаций, в том числе, на основе обеспечения информационной открытости и прозрачности их деятельности, является одним из приоритетных направлений государственной политики в сфере образования.

Самообследование Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №8 имени К.Х. Карсанова г. Владикавказа РСО-Алания (далее- МБОУ СОШ №8) проводилось в соответствии с:

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. № 463 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

-приказом Министерства образования и науки РФ от 14.12.2017 № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 462»;

- положением «О проведении самообследования».

Целью проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности МБОУ СОШ №8 им. К.Х. Карсанова, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Основной целью аналитического отчета является оценка деятельности МБОУ СОШ № 8 им. К.Х. Карсанова за 2024 год, позволяющая выявить достоинства и недостатки ее деятельности по следующим направлениям:

- образовательная деятельность; система управления организацией;

- содержание и качество подготовки обучающихся;

- организация учебного процесса;

- востребованность выпускников;

- качество кадрового обеспечения;

- качество учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения;

- качество материально-технической базы;

- функционирование внутренней системы оценки качества образования.

Отчет также содержит анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, которые утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

В качестве основных источников информации для аналитического отчета использовались: формы государственной статистической отчетности по образованию;

* данные по результатам государственной итоговой аттестации;
* данные мониторингов качества образования различного уровня;
* результаты проверок контрольно-надзорных органов;
* результаты независимой оценки качества образования;
* результаты социологических опросов и анкетирования участников образовательных отношений и др.
  1. Общие сведения об образовательной организации

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование образовательной организации | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа (МБОУ СОШ №8 им. К.Х.Карсанова) |
| Руководитель | Гибизова Елена Руслановна |
| Адрес организации (юридический и фактический) | 362026, РСО-Алания, г.Владикавказ, ул.Гэсовская,3 |
| Телефон | 8(8672) 56-07-12 |
| Адрес электронной почты | Vladikavkaz-8@list.ru |
| Cайт | <https://s8.amsvlad.ru/> |
| Устав школы | 10.12.2022г. |
| Учредитель | АМС г. Владикавказ в лице Управления образования |
| Учредительный договор | 25.07.2007г. |
| Дата создания | 1975 год |
| Лицензия | № 2467 от 28.11.2016 г. выдана Министерством образования и науки РСО-Алания |
| Свидетельство о государственной аккредитации | № 980 от 04.04.2014 г. |
| Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе | Серия 15 № 001082225 от 27.04.2001 ОГРН 1021500582267 |
| Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр | Серия 15 № 001049300 от 15.02.2013г. № 2131513016446 |
| Свидетельство о праве на имущество | 15 АБ 091997  от 25.07.2007 г. № 53 |
| Свидетельство о праве на земельный участок | 15 АБ 091997  от 22.05.2013г. № 1135 |
| Филиалы (структурные подразделения) | Нет |
| Организационно-правовая форма | Бюджетное учреждение |
| Тип | Общеобразовательная организация |
| Локальные акты | 1. Устав школы 2. Положение о внутренней системе оценки качества 31.08.2024г. 3. Положение о сайте школы: 31.08.2024г. 4. Положение о порядке обеспечения учащихся учебниками: 31.08.2022г. 5. Правила внутреннего трудового распорядка: 31.08.2024г. 6. Положение о школьной форме и внешнем виде учащихся: 30.08.2022г. 7. Правила поведения учащихся: 31.08.2024г. 8. Положение о совете профилактики правонарушений: 30.08.2020г. 9. Положение о классном родительском собрании: 25.06.2024г. 10. Положение о работе с персональными данными: 31.08.2019г. 11. Положение о формах получения образования и формах обучения: 31.08.2024г. 12. Положение о методической работе: 31.08.2024г. 13. Положение о мониторинге качества образования: 31.08.2024г. 14. Положение об образовательном процессе: 31.08.2022г. 15. Положение о самообследовании: 31.08.2024г. 16. Положение о языке образования: 31.08.2024г. 17. Положение о родительском комитете: 31.08.2022г. 18. Положение о внутренней системе оценки качества образования от 31.08.2024г. |

**Обеспечение открытости и доступности информации**

МБОУ СОШ № 8 имени К.Х. Карсанова формируют открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о деятельности и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе:

1. На официальном сайте школы.
2. В социальных сетях.

В 2018 году сайт школы был модернизирован в соответствии с современными требованиями. На сайте размещаются «Сведения об образовательной организации», новости, документы, важная информация для всех участников образовательного процесса, фото- и видео материалы о деятельности школы;

Ежегодный отчет об итогах деятельности школы и перспективах ее развития (самообследование).

1. В единой информационной образовательной среде «Дневник.ру». Родители (законные представители) обучающихся, пройдя регистрацию на сайте, получают доступ к электронному дневнику ребенка. «Дневник.ру» позволяет всем участникам образовательного процесса получать своевременную, актуальную и достоверную информацию об оценках обучающихся, домашних заданиях, видах контроля на уроках, итогах промежуточной и итоговой аттестации.

**Структура управления деятельностью образовательной ораганизации**

Управление учреждением осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ и Уставом МБОУ СОШ №8 имени К.Х. Карсанова на принципах демократичности, открытости, единства единоначалия и коллегиальности, объективности и полноты используемой информации, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

Управление МБОУ СОШ № 8 осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом учреждения и строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Образовательного учреждения является руководитель образовательного учреждения – директор.

Компетенция и условия деятельности директора образовательного учреждения, а также его ответственность определяются в трудовом договоре, заключаемом между АМС г. Владикавказа и директором образовательного учреждения.

Коллегиальными органами управления образовательным учреждением являются:

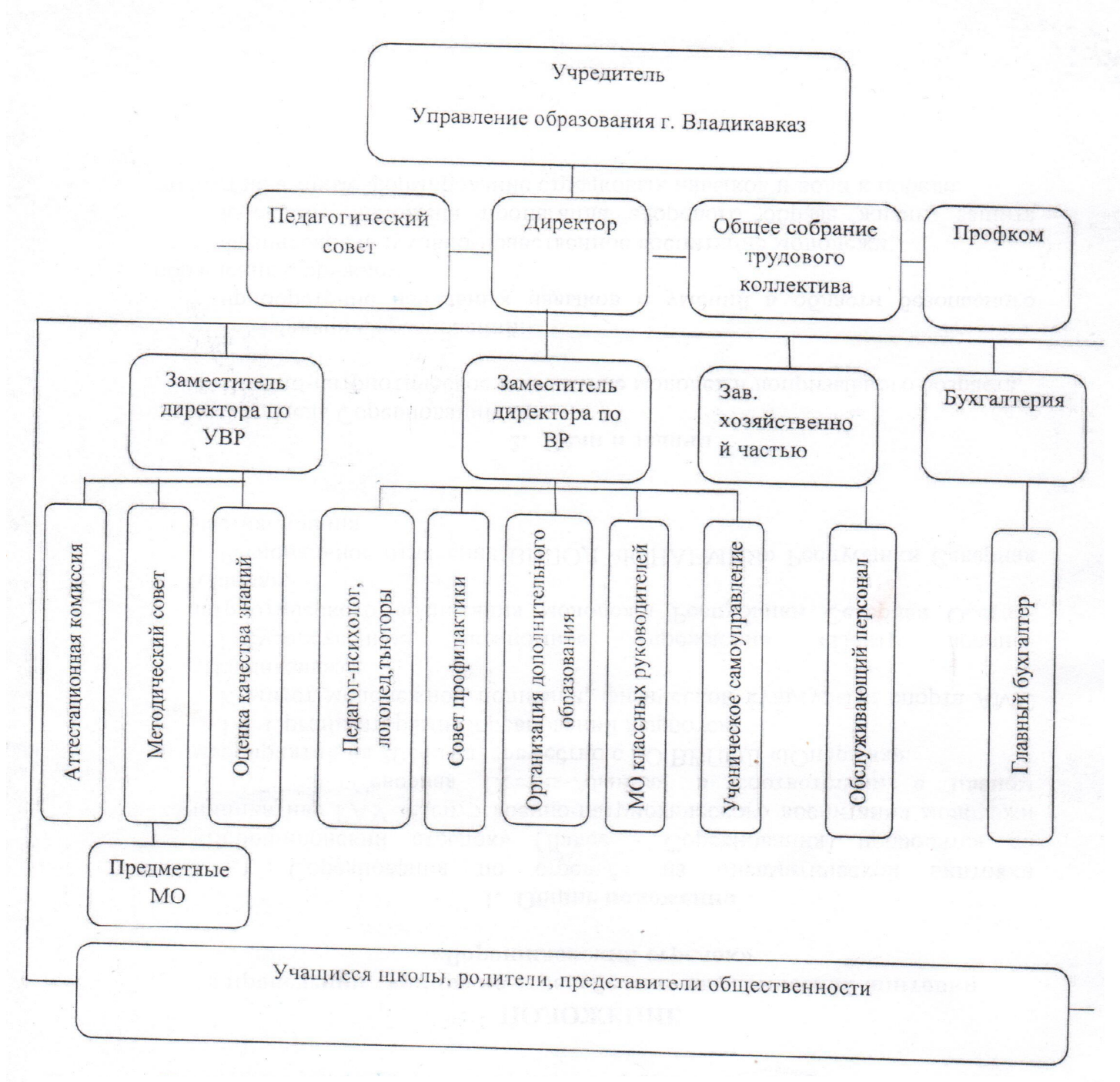
* Общее собрание работников
* Педагогический совет

Коллегиальные органы управления созданы и действуют в соответствии с Уставом и локальными нормативными актами об этих органах.

В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Образовательным учреждением и при принятии Образовательным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих из права и законные интересны, по инициативе обучающихся и педагогических работников в Образовательном учреждении созданы:

* Профессиональный союз работников Образовательного учреждения
* Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся
* Совет обучающихся

В целях урегулирования разногласий по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания в Образовательном учреждении создана Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.



План работы составляется по направлениям деятельности учителей, охватывает все аспекты – задачи на учебный год:

- диагностика знаний, умений, навыков;

- оформление документации;

- работа с одаренными детьми;

- работа по ликвидации неуспешности в обучении;

- работа по обмену опытом; внеурочная работа;

- экспериментальная и исследовательская работа;

- повышение квалификации.

Педагогический коллектив школы тесно сотрудничает с СОРИПКРО. К основным формам работы можно отнести:

- повышение квалификации педагогических работников (прохождение курсовой подготовки);

- аттестация педагогических работников;

- посещение семинаров по проблемам обучения и воспитания;

- участие в работе научно-практических конференций и видеоконференций.

**Право владения, материально-техническая база образовательной организации.**

Образовательная деятельность ведется в здании МБОУ СОШ №8 имени К.Х.Карсанова г. Владикавказа на правах оперативного управления, согласно свидетельству о государственной регистрации права № 53 от 25.07.2007 г.

Юридический ад рес: 362026, РСО-Алания, г.Владикавказ, ул. Гэсовская, 3

Назначение: нежилое

Площадь: 4238,8 кв.м.

Образовательный процесс проводился во время учебного года согласно календарного учебного графика государственных образовательных учреждений РСО-Алания, реализующих основные общеобразовательные программы, в 2023-2024 учебном году».

Организация педагогического процесса и режим функционирования школы определяются Постановлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010г. № 189 «Об утверждении Сан ПиН 2.4..2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологический требования к условаиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» ( с изменениями).

В МБОУ СОШ № 8 имени К.Х. Карсанова функционирует спортивный зал, оснащенный необходим оборудованием для занятий физической культурой как в урочное время, так и во время организации внеурочной деятельности.

Работает медицинский кабинет, оснащенный медицинскими препаратами для оказания первой медицинской помощи.

В школьной столовой, рассчитанной на 90 посадочных мест, имеется специально оборудованные помещения для приготовления пищи и дополнительные помещения для хранения достаточного количества продуктов, технологическое и холодильное оборудование.

В помещении столовой в необходимом количестве имеется посуда для приема пищи, мебель. Столовая обеспечена достаточным количеством чистой посуды (стеклянной, фаянсовой - в обеденном зале), а также отдельными промаркированными подносами для чистой и использованной стеклянной или фаянсовой посуды. Питьевой режим в школе организован с использованием проточных кранов. Обеспечен свободный доступ обучающихся к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в образовательном учреждении.

Организован 1 компьютерный класс на 8 рабочих мест и 1 место учителя. Все оборудование соответствует санитарно-гигиеническим требованиям, нормам пожарной и электробезопасности; количество компьютерной и оргтехники, ее состояние соответствует санитарным нормам, требованиям ОТ и ТБ.

В школе имеются дополнительные помещения: актовый зал, библиотека, кабинет директора, канцелярия, кабинет заместителя директора по ВР, лаборантские при кабинетах физики, биологии и химии.

Для обеспечения безопасности учащихся дежурят сотрудники ООО ЧОО «Грант» договор № 06 на оказание услуг по организации и обеспечению охраны от 18.01.2024г.

Помещения здания школы соответствует санитарно-гигиеническим нормам и правилам. В учебных кабинетах, дополнительных учебных помещениях, спортивном комплексе строго соблюдаются санитарно-гигиенический, тепловой, световой режимы.

На территории школы находится спортивная площадка площадью 2340,5 кв.м. Год ввода в эксплуатацию 01.11. 2022года.

На спортивной площадке имеются оборудованные:

- футбольное поле;

- баскетбольное поле;

- волейбольное поле;

- беговые дорожки;

- спортивно-оздоровительный комплекс.

**Анализ контингента обучающихся**

Формы получения образования и формы обучения в 2024 году использовались следующие формы обучения: очная (основная), а также обучение с применением дистанционных образовательных технологий во время карантинных мероприятий.

Проектная мощность школы – 660 обучающихся.

В МБОУ СОШ №8 имени К.Х. Карсанова обучается на 10.01.2024г. 339 человек, из них:

1-4 классов 5/146

5-9 классов 6/188

10-11 классов 2/22

Средняя наполняемость классов составила 27,4 человек.

Школа размещается в одном здании, в котором созданы комфортные условия для организации образовательного процесса.

Школа работает в рамках классно-урочной системы. Образовательный процесс организован в одну смену, в режиме пятидневной учебной недели в 1-4 классах, в режиме шестидневной учебной недели в 5-11 классах.

Обучение в МБОУ СОШ №8 имени К.Х. Карсанова осуществляется в очной форме. При невозможности обучения обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательное учреждение, МБОУ СОШ №8 имени К.Х. Карсанова организует обучение обучающихся на дому, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, по образовательными программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с действующим законодательством.

В 2024 году детей, обучающихся на дому по медицинским показателям в школе было 4 человека.

Язык, на котором ведется обучение в школе – русский.

**2.1. Образовательная программа.**

**Переход на обновленные ФГОС и реализация ФОП**

Во втором полугодии 2023/24 учебного года школа проводила подготовительную работу

по внедрению с 1 сентября 2024 года федеральных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования. Были определены сроки разработки основных общеобразовательных программ – начального общего и основного общего образования в соответствии с ФОП.

С 1 сентября 2024 года в соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ МБОУ СОШ №8 им. К.Х. Карсанова приступила к реализации ООП в соответствии с ФОП. Школа разработала и и приняла на педагогическом совете 29.08.2023 (протокол № 1) основные общеобразовательные программы – начального общего, основного общего и среднего общего образования, отвечающие требованиям федеральных образовательных программ, а также определила направления работы с участниками образовательных отношений для достижения планируемых результатов.

С 1 сентября 2023 года осуществляется реализация ООП НОО и ООП ООО по обновленным ФГОС во всех параллелях начального общего образования и в 5-7-х классах на уровне ООО.

Школа реализует 5 основных общеобразовательных программ, разработанных в соответствии с ФОП уровня образования:

Для 1-3 классов – ООП НОО, разработанную в соответствии с ФГОС НОО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 и ФОП НОО, утвержденной приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372;

Для 4 классов – ООП НОО, разработанную в соответствии с ФГОС НОО, утвержденным приказа Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 и ФОП НОО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372;

Для 5-7 классов – ООП ООО, разработанную в соответствии с ФГОС ООО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 и ФОП ООО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370;

Для 8-9-х классов – ООП ООО, разработанную в соответствии с ФГОС ООО, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 и ФОП ООО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370;

Для 10-11-х классов – ООП СОО, разработанную в соответствии с ФГОС СОО, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 и ФОП СОО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371.

Деятельность педагогического коллектива по работе ФГОС НОО и ФГОС ООО осуществлялась по направлениям:

- изучение нормативно-правовой базы федерального, регионального уровней по внедрению ФГОС НОО и ФГОС ООО;

- составление основной образовательной программы школы;

- анализ условий на соответствие требованиям ФГОС;

- информирование родителей о подготовке к переходу на новые стандарты;

- повышение квалификации педагогических кадров;

- создание рабочих программ по предметам учебного плана;

- организация и осуществление образовательного процесса на основе системно-деятельностного подхода;

- формирование и развитие у обучающихся универсальных учебных действий;

- использование ИКТ в образовательном процессе;

- развитие познавательной самостоятельности у обучающихся.

С целью создания условий для введения ФГОС начального общего, основного общего образования и среднего общего образования в учебном плане 1-11 классов предусмотрено ведение «внеурочной деятельности». Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности (социально-педагогическое, художественное, дополнительное образование) на добровольной основе в соответствие с выбором участников образовательных отношений. Часы внеурочной деятельности в 1-11 классах реализуются во второй половине дня. Организация занятий по направлениям раздела «Внеурочная деятельность» является неотъемлемой частью образовательного процесса, которая предоставляет обучающимся возможность выбора широкого спектра занятий, направленных на их развитие. Содержание занятий формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей и направлено на реализацию различных форм ее организации, отличных от урочной системы обучения, таких как экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, олимпиады, конкурсы, соревнования, проектная деятельность.

Для реализации образовательных программ педагоги школы используют следующие современные педагогические технологии: развитие критического мышления, проблемное обучение, портфолио, проектно-исследовательская деятельность, проблемные семинары, диспуты, ролевые и деловые игры, творческие мастерские, информационные технологии, образовательные путешествия, здоровьесберегающие образовательные технологии, образовательные путешествия и т.д.

Цель организации внеурочной деятельности в МБОУ СОШ №8 имени К.Х. Карсанова - обеспечение достижения планируемых результатов основной образовательной программы начального общего образования и основного общего образования: создание условий для становления и развития личности обучающихся, формирования их общей культуры, духовно-нравственного, гражданского, социального, интеллектуального развития, самосовершенствования, обеспечивающего их социальную успешность, развития творческих способностей, сохранения и укрепления здоровья. Таким образом, основной целью организации внеурочной деятельности обучающихся I-XI классов МБОУ СОШ №8 имени К.Х. Карсанова является формирование ключевых компетенций учащихся; информационной, коммуникативной, проблемной, кооперативной или компетенции по работе в сотрудничестве.

Режим внеурочной деятельности следующий:

- продолжительность занятия внеурочной деятельности в II-VIII классах составляет 40 минут, для обучающихся первых классов в первом полугодии продолжительность занятия внеурочной деятельности не превышает 35 минут.

- реализация курсов внеурочной деятельности проводится без бального оценивания результатов освоения курса.

- расписание занятий внеурочной деятельности формируются отдельно от расписания уроков МБОУ СОШ №8 имени К.Х. Карсанова;

- время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся.

С учетом интересов обучающихся, пожеланий их родителей (законных представителей) и возможностей МБОУ СОШ №8 имени К.Х. Карсанова внеурочная деятельность в I-IV, V-VIII классах составляет 10 часов в неделю (340 часов в год).

Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности:

1. Социально-педагогическое направление реализуется через организацию познавательной деятельности обучающихся, направленную на самостоятельное открытие нового знания или алгоритм их приобретения и обеспечивает достижение планируемых результатов освоения образовательной программы начального общего и основного общего образования.
2. Художественное направление предполагает развитие эмоционально-образного и художественно-творческого мышления, воспитание способности к духовному развитию, нравственному самосовершенствованию, формированию ценностных ориентаций, развитие общей культуры, знакомство с общечеловеческими ценностями мировой культуры, духовными ценностями отечественной культуры, нравственно-этическими ценностями многонационального народа России и народов других стран.
3. Направление дополнительного образования предполагает создание условий для перевода обучающегося в позицию активного члена гражданского общества, способного самоопределяться на основе ценностей, вырабатывать собственное понимание и цели, разрабатывать проекты преобразования общества, реализовывать данные проекты, формировать социальные, коммуникативные и конфликтологические компетенции, необходимые для эффективного взаимодействия в социуме.

Формы внеурочной деятельности: художественные, хоровые студии; познавательные игры, викторины, конкурсы; беседы; праздники; конкурсы рисунков, поделок, рассказов, сочинений конференции; предметные недели; олимпиады; военно-патриотические объединения; экскурсии; соревнования, спортивные праздники; поисковые и научные исследования (исследовательские проекты); общественно полезные практики.

**Посещаемость внеурочной деятельности**

**обучающимися 1-9 классов 2024 года**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направления внеурочной деятельности** | **КЛАСС** | | | | | | | | | **ИТОГО** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| Художественное | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 21 | 21 |
| Социально-гуманитарное | 0 | 0 | 0 | 20 | 18 | 21 | 46 | 0 | 0 | 105 |
| ТИР | 0 | 0 | 0 | 0 | 13 | 20 | 20 | 20 | 20 | 93 |
| Шахматы | 25 | 25 | 25 | 25 | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 120 |
| **Итого:** | 25 | 25 | 25 | 45 | 51 | 41 | 66 | 20 | 41 | **339** |

**Учебный план. Принципы составления учебного плана.**

Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №8 имени К.Х. Карсанова г. Владикавказа на 2024/202 учебный год составлен в соответствии с требованиями: Федерального закона от 29.12.2012 N273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования; Санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 N 189 (далее – СанПиН 2.4.2.2821 – 10);

Учебный план начального общего образования является частью образовательной программы начального общего образования МБОУ СОШ №8 имени К.Х. Карсанова (далее ОП НОО). ОП НОО разработан в соответствии с ФГОС начального общего образования.

Учебный план начального общего образования 2024/2025 учебный год обеспечивает выполнение гигиенических требований к режиму образовательного процесса, установленных СанПиН 2.4.2.2821 – 10, и предусматривает 4-летний нормативный срок освоения образовательной программы начального общего образования для 1-4 классов.

Учебный план для I-IV классов реализуется через учебно-методический комплекс «Школа России» для всех классов.

Учебный план состоит из двух частей – обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей, которые должны быть реализованы во всех имеющих государственную аккредитацию образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу начального общего образования, и учебное время, отводимое на их изучение по классам (годам) обучения.

Часть учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений (1 час в неделю), во II-III классах используется на изучение учебного предмета «Литературное чтение».

Изучение предметной области «Родной язык и литературное чтение на родном языке осуществляется интегрировано в учебных предметах «Родной (осетинский ) язык», «Литературное чтение на родном (осетинском) языке» в целях обеспечения достижения обучающимися планируемых результатов освоения осетинского языка как родного и литературного чтения в соответствии с ФГОС начального общего образования.

В учебный план IV класса включен 1 час в неделю (34 часа в год) на изучение учебного предмета «Основы религиозных культур и светской этики» (далее – ОРКСЭ). Выбор модуля, изучаемого в рамках учебного предмета ОРКСЭ, осуществляется родителями (законными представителями) обучающихся. Выбор зафиксирован протоколом родительского собрания и письменными заявлениями родителей (законных представителей) обучающихся. На основании произведенного выбора сформирован учебный модуль «Основы мировых религиозных культур».

**Особенности учебного плана 5-9 классов**

Учебный план 5-9 классов реализует образовательную программу основного общего образования в соответствии с требованиями ФГОС основного общего образования. Учебный план состоит из двух частей – обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей и учебное время, отводимое на их изучение по классам (годам) обучения.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, определяет время, отводимое на изучение содержания образования, обеспечивающего реализацию интересов и потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогического коллектива образовательной организации.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, предусматривает:

- увеличение учебных часов, предусмотренных на изучение отдельных учебных предметов обязательной части;

- введение специально разработанных учебных курсов, обеспечивающих интересы и потребности участников образовательных отношений, в том числе этнокультурные;

- другие виды учебной деятельности обучающихся.

Учебный план включает следующие предметные области:

1. Филология
2. Математика и информатика
3. Общественно-научные предметы
4. Естественнонаучные предметы
5. Искусство
6. Технология
7. Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности

Во всех 5-9 классах до 5 часов в неделю ( до 170 часов в год) отводится на внеурочную деятельность в соответствии с требованиями ФГОС и планом внеурочной деятельности.

Основы безопасности жизнедеятельности

В целях формирования современной культуры безопасности жизнедеятельности и убеждения в необходимости безопасного и здорового образа жизни 1 час в неделю (34 часа в год) отводится на изучение предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» в 8- 9-х классах предмет «Основы безопасности жизнедеятельности» входит в обязательную части учебного плана.

Технология

Изучение учебного предмета «Технология» в 5-8 общеобразовательных классах осуществляется в рамках одного направления «Технологии ведения дома».

Учебный план среднего общего образования МБОУ СОШ № 8 имени К.Х. Карсанова составлен на основе Базисного учебного плана для среднего общего образования, утвержденного Приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2044 № 1312 «Об утверждении Федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования».

**Кадровый состав образовательной организации**

МБОУ СОШ №8 имени К.Х. Карсанова укомплектован педагогическими кадрами, позволяющими решать все необходимые учебно-воспитательные задачи.

Кадровый состав в 2024 году:

В школе работало 40 человек:

Педагогические работники – 35

Учителя – 28

Административно-управленческий персонал – 4

Технический персонал – 7

|  |  |
| --- | --- |
| Всего педагогических работников | 34 |
| Женщины | 30 |
| Мужчины | 5 |
| Возраст | |
| До 30 лет | 6 |
| 30-55 | 20 |
| 55 и старше | 8 |
| Образование | |
| высшее | 30 |
| Средне-специальное | 1 |
| Неоконченное высшее | 3 |
| Стаж работы | |
| До 5 лет | 4 |
| От 5 до 10 лет | 1 |
| От 10 до 20 лет | 5 |
| От 20 до 30 лет | 16 |
| Свыше 30 лет | 8 |
| Квалификационная категория | |
| высшая | 2 |
| первая | 4 |
| Без категории/соответствие занимаемой должности | 31 |

**Аттестация педагогических работников**

Аттестация педагогических кадров является хорошим показателем творческой деятельности педагогов, механизмом совершенствования управления. Обязательная аттестация проводится каждые пять лет для подтверждения соответствия педагогического работника занимаемой должности.

Высшую и первую квалификационную категорию имеют 8,9 % педагогов.

В 2024 году одним из направлений работы методических объединений и администрации школы являлось постоянное совершенствование педагогического мастерства учительских кадров через курсовую систему повышения квалификации.

**Прохождение курсов повышения квалификации педагогическими работниками школы в 2024 году**

В 2024 году 38% педагогических работников прошли курсы повышения квалификации по следующим направлениям:

- информационно-коммуникационные технологии;

- цифровые технологии в образовании;

- профессионально-педагогическая компетентность эксперта ОГЭ/ЕГЭ;

- организация образовательной деятельности учащихся в условиях перехода на ФГОС ОО.

Прохождение педагогами школы курсов повышения квалификации способствует повышению уровня профессионального мастерства педагогов, ориентации их на решение современных задач образования, что, в конечном счете, направлено на повышение качества образовательного процесса в школе.

**Анализ качества обучения учащихся**

* 1. Динамика качества обученности за 5 лет.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Учебный год | Успеваемость,% | Качество знаний,% |
| 2019-2020 | 95,52 | 30,94 |
| 2020-2021 | 98,81 | 29,52 |
| 2021-2022 | 95,66 | 27,52 |
| 2022-2023 | 96,8 | 29,63 |
| 2023-2024 | 84,6 | 34,26 |

* 1. Анализ результатов обучения за 2023-2024 учебный год.

**Показатели успеваемости начальной школы в сравнении выглядят следующим образом:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Учебный год | Успеваемость,% | Качество знаний,% |
| 2020-2021 | 99,02% | 40,58% |
| 2021-2022 | 96,65% | 41,76% |
| 2022-2023 | 96,8% | 43,7% |
| 2023-2024 | 100 % | 45,61% |

Из представленных выше данных следует, что качество знаний по начальной школе повысилась на 1,91% по сравнению с прошлым учебным годом.

**Сравнительный анализ успеваемости по годам обучения в процентах**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебный год** | **Кол-во обучающихся (2-4 кл.)** | **Отличники** | **Хорошисты** | **Удовлетворительно** | **Неуспевающие** |
| 2019-2020 | 83 | 7% | 45,5% | 46,04% | 1,45% |
| 2020-2021 | 99 | 8,12% | 32,46% | 58,44% | 0,98% |
| 2021-2022 | 91 | 8,73% | 31,92% | 56% | 3,35% |
| 2022-2023 | 131 | 8,75% | 33,42 | 57,83% | 0% |
| 2023-2024 | 114 | 13,96% | 32,63% | 53,42% | 0% |

**Динамика успеваемости и качества знаний учащихся основной школы за 3 года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Учебный год | Успеваемость,% | Качество знаний,% |
| 2021-2022 | 95,66 | 27,52 |
| 2022-2023 | 96,7 | 28,33 |
| 2023-2024 | 96,9 | 26,06 |

**Анализ**ируя успеваемость обучающихся за 2024 год, можно сделать вывод об повышении процента качества знаний на 0,2% и понижения процента успеваемости 2,27%. Также существует проблема низкого качества знаний в следующих классах: 6б, 7б, 8а.

В 2024 году усилия педагогического коллектива должны быть направлены на повышение эффективности работы со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися, использование традиционных и апробация новых форм работы с данной категорией обучающихся.

**Результаты государственной итоговой аттестации**

Результаты ЕГЭ – 2024 по школе №8 ГИА – 11: 1 из 11 обучающихся, освоивших основную образовательную программу среднего общего образования, сдал ГИА в форме ГВЭ по русскому и математике, поскольку не планировал поступать в вузы; 10 обучающихся – писали русский язык в форме ЕГЭ. Подтвердили свои отметки 3 человека.

**Результаты ОГЭ – 2024**

ГИА-9: девятиклассники МБОУ СОШ №8 имени К.Х. Карсанова сдали экзамены по основным предметам – русскому языку и математике на низком уровне. 2 обучающихся не сдали русский язык и остались на повторное обучение. Замечаний о нарушении процедуры проведения государственной итоговой аттестации в 2024 году не было.

**Аналитическая часть**

1. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2023 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», другими нормативными правовыми актами, которые регулируют деятельность образовательных организаций, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы.

Учебный план 1-4-х классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5-9-х классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО), 10-11-х классов – на 2-летний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (реализация ФГОС ООО).

**Воспитательная работа**

Воспитательная работа в школе основана на потребностях и интересах детей, традициях школы, культурном наследии, необходимых для личностного развития.

Нормативно-правовые документы, регламентирующие воспитательную деятельность школы:

* Закон РФ «Об образовании»,
* Федеральный Закон РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»,

- Конвенция о правах ребенка,

* Федеральный закон РФ «Об общественных объединениях»,
* Федеральный закон РФ «Об основах системы профилактики, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»,
* Закон РФ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений»,
* Устав МБОУ СОШ № 8 им. К. Х. Карсанова.

**Цель воспитательной работы**: создание условий для личностного развития обучающихся, их самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

**Основные задачи:**

-усвоение знаний, норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);

-формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие);

-приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний;

-достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС.

**Основные направления воспитательной деятельности образовательной организации в 2024/2025 учебном году:**

Воспитание гражданственности, патриотизма, социальной ответственности и компетентности, уважения к правам, свободам и обязанностям человека.

Воспитание нравственных чувств, убеждений и этического сознания. Воспитание трудолюбия, творческого отношения к образованию, труду, жизни, подготовка к сознательному выбору профессии.

Формирование ценностного отношения к семье, здоровью и здоровому образу жизни.

Воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде (экологическое воспитание).

Воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях, основ эстетической культуры (эстетическое воспитание).

Воспитательная работа в МБОУ СОШ № 8 им. К. Х. Карсанова в 2024/2025 учебном году осуществлялась в соответствии с целями и задачами на этот учебный год. Все мероприятия являлись звеньями в цепи процесса личностно-ориентированной образовательной и воспитательной среды. Эта работа была направлена на достижение уставных целей, на выполнение задач, соответствующих реализуемому этапу развития образовательной системы школы, на повышение эффективности учебно-воспитательного процесса, основной задачей которого является формирование гармонично развитой, духовно-нравственной личности и воспитание гражданина России. Для решения поставленных задач при составлении плана воспитательной работы школы на 2024/2025 учебный год учитывались возрастные, физические и интеллектуальные возможности учащихся, а также их интересы.

Соответственно в воспитательный план входят следующие направления:

1. Общешкольные мероприятия
2. Духовно-нравственное воспитание и формирование положительных привычек
3. Гражданско-патриотическая работа
4. Познавательная деятельность
5. Художественная деятельность и эстетическое воспитание
6. Трудовое воспитание и профессиональная ориентация
7. Физическое воспитание
8. Работа с родителями
9. Работа органов самоуправления
10. Нравственно-эстетическое воспитание
11. Правовое воспитание и социальная профилактика правонарушений и безнадзорности среди учащихся
12. Мероприятия по привитию навыков ведения безопасного образа жизни.

**Качественная характеристика организаторов воспитательного процесса и классных руководителей.**

В 2024/2025 учебном году обязанности классного руководителя были возложены на 16 педагогов. Количество педагогов, осуществляющих классное руководство в младшем звене- 5 человек, в среднем звене – 9, в старшем звене – 2 человек.

На протяжении многих лет состав классных руководителей стабилен, сохраняется преемственность выполнения этой работы.

Профессиональная подготовка большинства классных руководителей отвечает современным требованиям, закрепленных в Положении о классном руководстве.

Эффективность работы прослеживается в положительной динамике в:

* + Состоянии психологического и физического здоровья учащихся класса,
  + Проценте посещаемости учебных занятий и внеучебных мероприятий,
  + Уровне сформированности классного коллектива,
  + Активности класса и отдельных учащихся в школьных, муниципальных и региональных мероприятиях.

Выводы:

1.В целом большинство классных руководителей владеют основными формами и методами работы с учащимися и справляются с обязанностями классного руководителя;

2.Классные руководители готовы делиться своими наработками и достижениями в области работы классного руководителя;

3.Имеется ряд трудностей и проблем в работе классного руководителя: в основном не хватает знаний в области психологии, медицины, современных нормативных документов, знаний и ориентирования в современных молодёжных тенденциях.

4.Классные руководители заинтересованы в плодотворной и успешной работе, так как ищут пути решения различных профессиональных вопросов,

В течение года эффективность работы классных руководителей отслеживалась по 5 основным критериям: забота о нравственном здоровье классного коллектива, защита физического здоровья учащихся, обеспечение роста уровня академических знаний учащихся класса, создание условий для самоопределения и самореализации учащихся класса, координация взаимодействия учащихся, учителей и родителей. На основании наблюдений по данным направлениям можно сказать, что большинство классных руководителей имеют по всем критериям положительные результаты. Это объясняется хорошей работой классных руководителей, умением правильно организовать воспитательный процесс.

В 2024-25 учебном году классными руководителями проводились классные часы, согласно плану воспитательной работы. Среди них обязательные классные часы, которые проводятся 1 раз в месяц: по ПДД, здоровый образ жизни, профилактика ПАВ и тематические классные часы, рекомендованные к проведению в каждом модуле плана воспитательной работы. Кроме этого классные руководители проводили беседы, организационные классные часы, где проводились необходимые и обязательные инструктажи с учащимися.

**Анализ работы по направлениям**.

Воспитательная деятельность школы реализуется в трех сферах: в процессе обучения, во внеурочной и во внешкольной деятельности.

Внеурочная деятельность в школе традиционно делиться на две части: общешкольные дела и внутри классная жизнь.

Традиционные ключевые дела обеспечивают стабильность в воспитательной работе.

Духовно-нравственное воспитание в школе ведется планово, системно и является одним из приоритетных направлений в области воспитательной деятельности школы.

Для реализации данного направления на основе нормативно – правовых документов федерального, регионального и районного уровня в школе создана модель гражданско-патриотического воспитания.

**Цель**: Создание условий для активной, содержательной, системной деятельности коллектива педагогов, учащихся, родителей школы по становлению и личностному развитию юных россиян в процессе формирования активной жизненной позиции и чувства ответственности за свой личный выбор и за будущее России.

Содержание обучения и воспитания в школе направлено на создание условий гражданско-патриотического воспитания с учетом возрастных особенностей учащихся.

Педагогический и ученический коллективы вели активную, творческую работу по подготовке и проведению мероприятий, посвященных,80-летию Победы.

Особое место в плане воспитательной работы заняла акция «Огонь Победы», посвященная 80-летию Победы. «Уроки Мужества», «Акции» стали поистине открытыми классными часами для всех ученических коллективов, которые проводились согласно плану патриотического воспитания, рекомендованного АМС Управлением образования г. Владикавказа.

Учащиеся старших классов и педагоги школы приняли участие в «Диктанте Победы».

**Показателем эффективности гражданско-патриотического воспитания является формирование и развитие у школьников социальной активности, которая проявляется в социальных и гражданских акциях милосердия и разнообразных творческих конкурсах.**

**Забота о сохранении и укреплении здоровья, формирования здорового образа жизни учащихся также является приоритетным направлением деятельности педагогического коллектива и носит системный характер.**

**В течение всего учебного года было организовано горячее питание учащихся, обеспечивался оптимальный температурный режим в помещениях, осуществлялся контроль над состоянием техники безопасности**, противопожарной безопасности, соблюдением санитарно-гигиенических норм и правил.

Ежегодно проводятся медицинские осмотры детей и работников школы, Дни здоровья, традиционные мероприятия, физкультминутки, музыкальные перемены, спортивные соревнования, тематические классные часы и многое другое.

Наш педагогический коллектив рассматривает нравственность, духовность как основу личности, поэтому формированию целостной научно- обоснованной картины мира, развитию познавательных способностей, приобщению к общечеловеческим ценностям и присвоению этих ценностей уделяет особое, приоритетное место в воспитательной деятельности.

Уровень воспитанности, этика, вопросы нравственности постоянно являются предметом обсуждения на классных и внеклассных мероприятиях.

Общекультурное и социальное направления реализуются через общешкольные мероприятия и внеурочную деятельность.

На уроках окружающего мира, биологии, географии, химии, физики учащиеся знакомятся с основными законами экологии, с целью понимания принципов сбалансированного существования природы и общества (Акция «День птиц», Акции «Благоустройство территории» (субботники), классный час «Будь здоров», и т.д.)

В течение учебного года проводилась профориентационная работа с учащимися совместно с ЦОПП РСО-Алинии.

Организация работы по профилактике ДТП строится с учетом индивидуальных особенностей детей и дифференцируется по возрастным периодам.

В целях повышения эффективности работы по предупреждению ДТП в школе систематически проводится работа с педагогами, родителями по правилам поведения на улицах. В течении года работал отряд ЮИД.

Организация внеурочной работы с учащимися – сеть внеурочных занятий, основной задачей которых является расширение дополнительного образования школьников.

Система дополнительного образования, прежде всего, способствует развитию творческих способностей, поддержке индивидуальности ребенка. Решение данной задачи требует огромного внимания к изучению личности ребенка, выявлению творческих способностей. Создать условия для реализации личности ребенка – задача не только руководителей внеурочной деятельности, но и классных руководителей, которые занимались диагностикой школьников и вовлечением детей в работу.

Развитие социальных навыков, способности к личностному самоопределению и саморазвитию решается через органы ученического самоуправления «Совет старшеклассников», «Центр детских инициатив».

В школе организовано Российское движение школьников 5-11классы, «Орлята России» 1-4 классы. Разработано положение о детской организации отрядов: отряд Юнармия, отряд ЮИД, школьный спортивный клуб.

Постоянно ведется профилактика злоупотребления психоактивными веществами, наркотическими средствами.

В школе выстроена система работы по обеспечению защиты и реализации прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике противоправного поведения подростков, социального сиротства, отраженная в педагогическом планировании, плане работы ОО, планах классных руководителей.

На начало года проведена социальная паспортизация классов и составлен социальный паспорт школы. Проанализирован образовательный уровень родителей учащихся, создан банк данных учащихся, нуждающихся в социальной защите, опеке, составлены списки многодетных семей, опекаемых детей.

Педагоги школы понимают, что их работа невозможна без сотрудничества с родителями, и ежегодно расширяют связи с семьями, включая их в воспитательную деятельность школы.

Проводится социально-педагогическая диагностика с целью выявления личностных проблем учащихся, семей; ведётся ежедневный учёт посещаемости учебных занятий учащимися, посещаются семьи, проводятся беседы с родителями; анкетирование, тестирование; социологические опросы.

Классными руководителями проводится мониторинг местонахождения и занятости внеурочной деятельностью учащихся своих классов.

В целях укрепления взаимодействия семьи и школы, повышения воспитательного потенциала родительской общественности, обеспечения открытости системы образования, предупреждение родителей от наиболее распространенных ошибок в воспитании детей, безопасность детей везде было проведено 16 родительских собраний.

В течение года учителями, психологом, социальным педагогом, администрацией школы проводились беседы с родителями по следующим приоритетным направлениям: «Особенности детской возрастной психологии», «Приоритет семьи в воспитании ребенка», «Здоровый ребенок – здоровое общество», «Ценностные ориентации современного подростка», «Роль семьи школы, в успешной итоговой аттестации и дальнейшее обучение подростков», «Роль семьи на этапе самоопределения старшего школьника» и др.

Родители – это основные заказчики школы. От правильной организации работы с родителями зависит конкурентоспособность, престижность школы. Основным посредником между родителями и школой выступает классный руководитель, который организовывает совместный досуг.

Широко используется сайт школы и страница в ВК и Телеграмм канале (Госпаблик) для размещения информации по проводимой работе воспитательного характера.

Анализ воспитательной работы позволил определить ряд задач на 2025- 2026 учебный год:

1. Совершенствование воспитательной системы на основе традиционных классических и новейших достижений в этой области, выход на качественно новый уровень воспитательной работы по всем направлениям.
2. Создание условий для творческой реализации, как педагогов, так и учащихся через поиск новых форм взаимодействия.
3. Широкое использование в воспитательном процессе в соответствии с программой развития учреждения информационно-коммуникационных технологий.

Наряду с успехами в воспитательной работе имеются негативные тенденции:

* + рост потребительского отношения к школе;
  + снижение духовности подростков, нет реализации ценностей.

Задачи, поставленные школой по воспитательной работе на 2024 – 2025 учебный год, в целом выполнены.

**Целевая установка 2025-2026 учебного года:**

Продолжить работу по поддержке социальной инициативы, творчества, самостоятельности у школьников через развитие детских общественных

Движений, органов ученического самоуправления, центра детских инициатив.

Дальнейшее развитие и совершенствование системы дополнительного образования в школе.

Развивать коммуникативные умения педагогов, работать в системе

«учитель – ученик - родитель».

ПРИЛОЖЕНИЯ: Достижения учащихся школы (презентация).

**II. Оценка системы управления организацией**

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

**Органы управления, действующие в Школе**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование органа | Функции |
| Директор | Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой |
| Управляющий совет | Рассматривает вопросы:  Развития образовательной организации;  Финансово-хозяйственной деятельности;  Материально-технического обеспечения |
| Педагогический совет | Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы:  - развития образовательных услуг;  - регламентация образовательных отношений;  - разработки образовательных программ;  - выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;  - материально-технического обеспечения образовательного процесса;  - аттестации, повышения квалификации педагогических работников;  - координации деятельности методических объединений. |
| Общее собрание работников | Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:  - участвовать в разработке и принятии договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;  - принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;  - разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;  - вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы. |

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано пять предметных методических объединения:

- МО учителей начальной школы

- МО естественно-научного и математического цикла;

- МО гуманитарного цикла;

- МО учителей осетинского языка и литературы;

- МО спортивно-прикладного цикла.

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют Совет обучающихся и Совет родителей.

По итогам 2023 года система управления Школой оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

1. **Оценка содержания и качества подготовки обучающихся.**

Статистика показателей за 2021-2024 годы.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Параметры статистики | 2021-2022 | 2022-2023 | 2023-2024 | На конец 2024 года |
| 1. | Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе:  - начальная школа | 305  130 | 315  133 | 356  146 | 357  141 |
| - основная школа | 152 | 160 | 188 | 176 |
| - средняя школа | 23 | 22 | 22 | 40 |
| 2. | Количество учеников, оставленных на повторное обучение:  - начальная школа | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - основная школа | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - средняя школа | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. | Не получили аттестата:  - об основном общем образовании | 0 | 2 | 0 | 0 |
| - среднем общем образовании | 0 | 0 | 4 | 4 |
|  |  |  |  |  |
| 4. | Окончили школу с аттестатом особого образца:  - в основной школе | 0 | 1 | 2 | 2 |
|  | - средней школе | 0 | 0 | 0 | 0 |

Приведенная статистика показывает, что количество обучающихся в Школе увеличивается.

Обучающихся с ОВЗ и инвалидностью в 2024 году в Школе было 16 человек.

В 2024 году учащиеся 9-х классов успешно сдали итоговое собеседование по русскому языку в качестве допуска к государственной итоговой аттестации. По итогам испытания все получили «зачет» за итоговое собеседование.

В апреле 2024 года для учеников 4-8 классов были проведены всероссийские проверочные работы, чтобы определить уровень и качество знаний за предыдущий год обучения. Ученики в целом справились с предложенными работами и продемонстрировали хороший уровень достижений учебных результатов. Анализ результатов по отдельным заданиям показал необходимость дополнительной работы. Руководителям школьных методических объединений было рекомендовано:

- спланировать коррекционную работу, чтобы устранить пробелы;

- организовать повторение по темам, проблемным для класса в целом;

- провести индивидуальные тренировочные упражнения по разделам учебного курса, которые вызвали наибольшие затруднения;

- организовать на уроках работу с текстовой информацией, что должно сформировать коммуникативную компетентность школьника: погружаясь в текст, грамотно его интерпретировать, выделять разные виды информации и использовать ее в своей работе;

- совершенствовать навыки работы учеников со справочной литературой.

1. **Оценка организации учебного процесса**

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами школы.

Образовательная деятельность в Школе осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1-х классов, по шестидневной учебной неделе – для 2-11-х классов. Занятия проводятся в одну смену – для обучающихся 1-11-х классов.

В соответствии с СП 3.1./2.43598-20 и методическими рекомендациями по организации начала работы образовательных организаций города в 2023-2024 учебном году Школа:

1. Уведомила управление Роспотребнадзора по городу Владикавказу о дате начала образовательного процесса;
2. Закрепила классы за кабинетами;
3. Составила и утвердила графики уборки, проветривания кабинетов и рекреаций;
4. Подготовила расписание работы столовой и приема пищи с учетом дистанцированной рассадки классов, учеников к накрыванию в столовой не допускали.
5. **Оценка востребованности выпускников**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Основное образование** | | | | **Основное среднее образование** | | | |  |
|  | Всего | Перешли в 10-й класс Школы | Перешли в 10-й класс другой ОО | Поступили в профессиональные ОО | Всего | Поступили в ВУЗ | Поступили в профессиональную ОО | Устроились на работу | Пошли на срочную службу по призыву |
| 2021 | 25 | 14 | 0 | 11 | 14 | 8 | 6 | - | - |
| 2022 | 27 | 13 | 0 | 14 | 11 | 7 | 4 | - | - |
| 2023 | 30 | 11 | 0 | 16 | 11 | 9 | 0 | 2 | 0 |
| 2024 | 35 | 15 | 0 | 20 | 11 | 1 | 2 | 8 | 0 |

Количество выпускников, поступающих в ВУЗ в 2024 году, уменьшилось на 8 по сравнению с 2023 годом.

1. **Оценка качества кадрового обеспечения**

На период самообследования в Школе работают 34 педагога, из низ 9 – внутренних совместителей и 2 – внешних совместителя, 1 педагог имеют высшую категорию, 2 – первую, 5 педагогов имеют среднее специальное образование.

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой - обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;

- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;

- повышение уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяем качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;

- в Школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;

- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

В период дистанционного обучения все педагоги Школы успешно освоили онлайн-сервисы, применяли цифровые образовательные ресурсы, вели электронные фрмы документации, в том числе электронный журнал и дневники учеников.

1. **Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения**

Общая характериска:

- объем библиотечного фонда – 57142 еденицы;

- книгообеспеченность – 100 процентов;

- объем учебного фонда – 7698 едениц.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, республиканского бюджетов.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Вид литературы | Количество едениц в фонде | Сколько экземпляров выдавалось за год |
| 1. | Учебная | 7698 | 4127 |
| 2. | Педагогическая | 138 | 112 |
| 3. | Художественная | 47355 | 2371 |
| 4. | Справочная | 50 | 50 |
| 5. | Естественно-научная | 112 | 35 |
| 6. | Общественно-политическая | 85 | 37 |
| 7. | Учебные пособия | 1704 | 914 |

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Министерства просвещения России от 20.05.2020 № 254.

Средний уровень посещаемости библиотеки – 6 человек в день.

На официальном сайте школы есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки Школы.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Отсутствует финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

1. **Оценка материально-технической базы**

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В Школе оборудованы 25 учебных кабинетов, 9 из них оснащены современной мультимедийной техникой, в том числе :

- компьютерный класс;

- кабинет географии;

- кабинет истории;

- кабинет русского языка;

- кабинет родного (осетинского) языка;

- 5 кабинетов начальной школы.

На втором этаже здания оборудован актовый зал. На первом этаже оборудованы столовая пищеблок и спортивный зал.

1. **Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

В Школе утверждено Положение о внутренней системе оценки качества образования от 31.05.2019. По итогам оценки качества образования в 2024 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов средняя.

По результатам анкетирования 2024 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены общим качеством образования в Школе, - 79 %, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, - 83% .

Предметом системы оценки качества являются:

-качество образовательных результатов обучающихся;

- качество организации образовательного процесса, включающей условия организации образовательного процесса, в том числе доступность образования, условия комфортности получения образования,;

- качество основных и дополнительных образовательных программ, принятых и реализуемых в школе;

- профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования.

***Основными формами координации деятельности аппарата управления***

школы являются:

* Совещание при директоре (2 раза в месяц)
* Совещание при заместителе директора по УВР, ВР (не реже 1 раз в месяц)

***Контрольно-диагностическая и коррекционная функции управления*** осуществляются администрацией через организацию ВШК. Диагностика текущего состояния дел позволяет обобщить положительный опыт, выявить существующие проблемные зоны, выбрать наиболее адекватные и результативные способы решения проблем. ВШК призван в конечном счете повысить качество образования. Осуществление контроля ведется по следующим направлениям:

* Состояние знаний, умений и навыков обучающихся;
* Состояние преподавания учебных предметов;
* Ведение школьной документации;
* Реализация учебного плана;
* Организация начала учебного года;
* В случае необходимости перейти на дистанционное обучение, и частично - на электронный документооборот.
* Работа по подготовке к экзаменам;
* Организация медицинского обеспечения;
* Организация питания;
* Выполнение требований по охране труда, безопасности жизнедеятельности, правил пожарной безопасности;
* Организация работы по сохранению контингента;
* Посещаемость учебных занятий;
* Организация каникул;

**Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Показатели | Единица измерения | Количество |
| 1. | Образовательная деятельность | | |
| 1.1 | Общая численность | человек | 356 |
| 1.2 | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | человек | 146 |
| 1.3 | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | человек | 188 |
| 1.4 | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | человек | 22 |
| 1.5 | Численность (удельный вес) учащихся, успевающихся на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся | Человек (процент) | 111 (39%) |
| 1.6 | Средний балл ГИА выпускников 9 класса по русскому языку | балл | 3,35 |
| 1.7 | Средний балл ГИА выпускников 9 класса по математике | балл | 3,56 |
| 1.8 | Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по русскому языку | балл | 27,09 |
| 1.9 | Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по математике (профильной) | балл | 3,09 |
| 1.10 | Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса | Человек (процент) | 27,09 |
| 1.11 | Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса | Человек (процент) | 11,7 |
| 1.12 | Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11 класса | Человек (процент) | 54,5 |
| 1.13 | Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11 класса | Человек (процент) | 63,6 |
| 1.14 | Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса | Человек (процент) | 0 |
| 1.15 | Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11 класса | Человек (процент) | 36,4 |
| 1.16 | Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9 класса | Человек (процент) | 11,76 |
| 1.17 | Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11 класса | Человек (процент) | 0 |
| 1.18 | Численность ( удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обуающихся | Человек (процент) | 45 |
| 1.19 | Численность (удельный вес) учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе: | Человек (процент) | 5 |
| 1.19.1. | - регионального уровня |  | 1 |
| 1.19.2. | - федерального уровня |  | 0 |
| 1.19.3 | - международного уровня |  | 0 |
| 1.20 | Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся | Человек (процент) | 0 |
| 1.21 | Численность (удельный вес) учащихся по программ профильного обучения от общей численности обучающихся | Человек (процент) | 0 |
| 1.22 | Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся | Человек (процент) | 0 |
| 1.23 | Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся | Человек (процент) | 0 |
| 1.24 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | человек | 34 |
| 1.25 | - численность /удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников |  | 30 (88,2%) |
| 1.26 | - высшим педагогическим образованием |  | 30 (88,2%) |
| 1.27 | - средним профессиональным образованием |  | 1 |
| 1.28 | - средним профессиональным педагогическим образованием |  | 1 |
| 1.29 | Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе: | Человек (процент) | 6 (17,6%) |
| 1.29.1 | - с высшей |  | 2 (5,9%) |
| 1.29.2 | - первой |  | 4 (11,7%) |
| 1.30 | Численность (удельный вес) педагогических работников от общей численности педагогических работников, педагогический стаж которых составляет: | Человек (процент) | 12 (35,2%) |
| 1.30.1 | - до 5 лет |  | 4 (11,7%) |
| 1.30.2 | - больше 30 лет |  | 8 (23,5%) |
| 1.31 | Численность (удельный вес) педагогических работников от общей численности таких работников в возрасте до 30 лет | Человек (процент) | 6 (17,6%) |
| 1.32 | Численность ( удельный вес) педагогических работников в возрасте от 55 лет |  | 8 (23,5%) |
| 1.33 | Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от обещей численности таких работников | Человек (процент) | 21 (78%) |
| 1.34 | Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников | Человек ( процент) | 21 (78%) |
| **2** | **Инфраструктура** | | |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | единиц | 0,089 |
| 2.2 | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося | единиц | 189 |
| 2.3 | Наличие в школе системе электронного документооборота | Да/нет | да |
| 2.4 | Наличие в школе читального зала библиотеки, в том числе в ней:  - рабочих мест для работы на компьютеры или ноутбуке | Да/нет | Да  нет |
|  | - медиатеки |  | Нет |
|  | - средств сканинирования и распознавания текста |  | Нет |
|  | - выхода в интернет с библиотечных компьютеров |  | Нет |
|  | - системы контроля распечатки материалов |  | Да |
| 2.5 | Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся | Человек (процент) | 356 (100%) |
| 2.6 | Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося | Кв.м | 11,35 |

**Выводы**

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648 – 20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечить стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.

**Отчет о реализации обновленных ФГОС**

Для перехода с 1 сентября 2022 года на ФГОС начального общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения от 31.05.2022г. № 286, и ФГОС основного общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения от 31.05.2022г. № 287, МБОУ СОШ № 8 имени К.Х. Карсанова разработало и утвердило дорожную карту, чтобы внедрить новые требования к образовательной деятельности. В том числе определило сроки разработки основных общеобразовательных программ - начального общего и основного общего образования, вынесло на общественное обсуждение перевод всех обучающихся начального общего и основного общего образования на новые ФГОС и получило одобрение у 96 процентов участников обсуждения. Для выполнения новых требований и качественной реализации программ в МБОУ СОШ №8 имени К.Х. Карсанова на 2025 год запланирована масштабная работа по обеспечению готовности всех участников образовательных отношений через новые формы развития потенциала.

Деятельность рабочей группы за 2024 год по реализации Школы перехода на обновленные ФГОС НОО и ООО можно оценить как хорошую: мероприятия дорожной карты реализованы на 95 процентов. Причины, по которым не был проведен ряд мероприятий дорожной карты, объективны: болезнь педагогов или участников рабочей группы.