****

**Содержание**

Введение…………………………………………………… 3-7

1. Раздел 1 ……………………………………………… 8

1. Аналитическая часть……………………………………… 8

 1.1.Общие сведения об организации……………………….. 8-9

1.2. Система управления МБОУ СОШ №8………………... 9-13

 1.3. Образовательная деятельность………………………….13-18

1.4. Содержание и качество подготовки обучающихся…… 18-28

* 1. Востребованность выпускников……………………… 29-30
	2. Внутренняя система оценки качества образования… 30-38
	3. Кадровое обеспечение………………………………… 38-41
	4. Учебно-методическое обеспечение……………………41-42
	5. Библиотечно-информационное обеспечение……... 43-44
	6. Материально-техническая база……………………….. 44-46

Раздел 2. Результаты анализа показателей деятельности….. .47

* 1. Показатели деятельности………………………………. 47-50
	2. Общие выводы по результатам самоанализа деятельности школы… ……………………………………………………….. …………50
	3. Перспективы…………………………………………… 51

 **Введение.**

Самообследование МБОУСОШ № 8 проведено на основании решения педагогического совета (протокол № 3 от 23.01.2019г., приказ №6 от 24.01.2019г.) с целью анализа деятельности образовательной организации за 2018г. Его результаты рассмотрены на заседании педагогического совета школы (протокол №4 от 27.03.2019г., приказ №47-1 от 27.03.2019г.) Педагогическим коллективом реализуются следующие цели и задачи:

**Процедуру**самообследования образовательной организации

 **регулируют** следующие **нормативные документы федерального уровня:**

- Федеральный закон от 29.12.2012 № **273-ФЗ** «Об образовании в Российской Федерации» (статья 28. Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации**, с**татья 29. Информационная открытость образовательной организации);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации **от 14.06.2013 № 462** «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от **10.07.2013 № 582** «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации  от **10 декабря 2013 г. N 1324** "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию".

* Приказ Министерства образования и науки РФ от 15 февраля 2017 г. № 136 «О внесении изменений в показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324»

Деятельность МБОУ СОШ №8 регламентируется следующими видами локальных актов:

 • должностными инструкциями;

 • трудовыми договорами (эффективными контрактами) с работниками;

 • коллективным договором;

 • правилами внутреннего трудового распорядка;

 • правилами охраны труда, противопожарной безопасности;

 • инструкциями по безопасности для отдельных травмоопасных рабочих мест и учебных кабинетов;

 • приказами и распоряжениями директора школы;

 • решениями общего собрания работников;

 • решениями Управляющего, Педагогического советов.

Для обеспечения уставной деятельности Школа издаѐт следующие

локальные правовые акты:

|  |  |
| --- | --- |
| Название локального нормативного акта, регламентирующего направление/вид деятельности  | Правовые основания наличия в образовательной организации |
| **Локальные нормативные акты, регламентирующие управление образовательной организацией** |  |
| 1. Порядок принятия локальных нормативных актов в ОО | части 3, 4 ст. 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" |
| 2. Положение об общем собрании образовательной организации . |  |
|  |  |
|  |  |
| 3.Положение о педагогическом совете ОО  |  |
|  |  |
| 4. Положение о методическом совете ОО |  |
|  |   |
|  |  |
| **Локальные нормативные акты, регламентирующие организационные аспекты деятельности образовательной организации**  |  |
|  |  часть 3,4 ст. 30, 53, 54 , 57, 61 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" |
| 5. Правила приема обучающихся в ОО | пункт. 8 ч. 3 ст. 28, ч. 2 ст. 30, ч. 9 ст. 55, ч. 5 ст. 55 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", письмо Минобрнауки России от 01.04.2013 № ИР-170/17 «О Федеральном законе "Об образовании в Российской Федерации"» (далее – Приложение к рекомендациям письма № ИР-170/17)  |
| 6.Положение о школьной форме обучающихся в ОО  | пункт 18 ч. 3 ст. 28 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" |
| 7. Штатное расписание ОО   | пункт 4 ч. 3 ст. 28 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"  |
| 8.Программа развития ОО  | пункт 7 ч. 3 ст. 28 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"  |
|  |  |
| 9.Положение о порядке организации и проведения самообследования ОО  | пункты 3, 13 ч. 3 ст. 28, п. 3 ч. 2 ст. 29 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"  |
| 10.Положение об оздоровительном лагере дневного пребывания детей ОО  | пункт 5 ст. 28 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"  |
| **Локальные нормативные акты, регламентирующие административную и финансово-хозяйственную деятельность**  |  |
| 11. Положение о ведении школьной документации в ОО  |  |
| 12.Положение о дежурном администраторе в ОО  | ч.3 ст. 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"  |
| 13.Положение о библиотеке в ОО  | ст. 27 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации |
| 14. Положение о порядке обеспечения обучающихся учебниками и учебными пособиями в ОО. |  |
| 15.. Положение об организации горячего питания обучающихся |  |
|  |  |
| Локальные нормативные акты, регламентирующие особенности организации образовательного процесса  |  |
| 16. Положение о формах обучения в ОО  | статья. 17, ч. 3 ст. 44 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"  |
| 17.Локальный акт, устанавливающий язык (языки) образования в организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализуемым ею образовательным программам в ОО  | часть 6 ст. 14 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"  |
| 18.Положение о Службе мониторинга в ОО  |  |
| 19.Положение о школьном психолого- медико-педагогическом консилиуме ОО |  |
| 20.Положение о наставничестве ОО  |  |
| **Локальные нормативные акты, регламентирующие вопросы организации образовательного процесса**  |  |
| 21. Положение о Совете профилактики правонарушений среди несовершеннолетних в ОО  |  |
| 22.Положение об элективных курсах, предпрофильной подготовке обучающихся 9-х классов в ОО |  |
| 23.Положение о профильном обучении обучающихся 10-11 классов в ОО  |  |
| 24.Положение о безотметочном оценивании элективных курсов в ОО  |  |
| 25. Положение об организации внеурочной деятельности обучающихся НОО в ОО .  |  |
| 26. Положение об организации внеурочной деятельности обучающихся ООО в ОО. |  |
| 27. Положение о работе с одарѐнными детьми в ОО  |  |
| **Локальные нормативные акты, регламентирующие оценку и учет образовательных достижений обучающихся**  |  |
| 28. Положение о внутренней системе оценки качества образования в ОО  | пункт 13 ч. 3, ч. 7 ст. 28 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"  |
| 29.Положение портфолио достижений обучающихся ОО   | часть 3 ст. 28 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"  |
| 30.Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ОО  | часть 3 ст. 17, п. 10 ч. 3 ст. 28, ч. 3 ст. 34, ч. 1 ст. 58 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", п. 19.34 Приложения к рекомендациям письма № ИР-170/17, Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования |
| 31.Приказ об утверждении форм справок о периоде обучения в ОО  | часть 4 ст. 33 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", письма Минобрнауки России от 01.04.2013 № ИР-170/17  |
| **Локальные нормативные акты, регламентирующие условия реализации образовательных программ**  |  |
| 32. Положение об учебном кабинете ОО  | пункт 2 ч. 3 ст. 28 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования  |
| 33. Порядок выбора учебников, учебных пособий в ОО  | пункт 9 ч. 3 ст. 28, п. 5 ч. 3 ст. 47 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования  |
| 34.Положение о классном руководителе ОО  | глава 5, статья 47, 48 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"  |
| **Локальные нормативные акты, регламентирующие права, обязанности и ответственность работников образовательной организации**  |  |
| 35.Положение о профессиональной этике педагогических работников ОО (Кодекс профессиональной этики)  | часть 4 ст. 48 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации» |
| 36. Положение об Антикорупционной политике в ОО  |  |
| 37. Положение о порядке организации и проведения аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности в ОО  | пункт 8 ч. 1 ст. 48, ч. 2 ст. 49 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации |
| 38.Положение о профессиональной переподготовке и повышении квалификации педагогических работников ОО  | пункт 5 ч. 3 ст. 28, п. 7 ч. 1 ст. 48 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"  |
| 39.Положение о портфолио учителя ОО  |  ст. 49 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" |
| **Локальные нормативные акты, регламентирующие отношения работодателя с работниками и организацию учебно-методической работы** |  |
| 40.Положение о работе с персональными данными работников в ОО  |  |
| 41.Положение о классном журнале в ОО |  |
| 42.Положение о внутришкольном контроле в ОО  |  |
| 43.Положение о методическом объединении классных руководителей в ОО  |  |
| 44. Положение о методическом объединении учителей-предметников в ОО  |  |
| 45. Положение о методической работе в ОО  |  |
| 46.Положение об экспертных группах в рамках процедуры аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности в ОО  |  |
| **Локальные нормативные акты, регламентирующие образовательные отношения** |  |
| 47.Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнении в ОО |  пункт 2 ч. 1, ч. 6 ст. 45 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", п. 19.34 Приложения к рекомендациям письма № ИР-170/17 |
| **Локальные нормативные акты, регламентирующие открытость и доступность информации о деятельности образовательной**  |  |
| 48.Положение о сайте ОО  |  пункт 21 ч. 3 ст. 28, ч. 1 ст. 29 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации». |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Проведенный анализ организационно-правового обеспечения образовательной деятельности МБОУ СОШ № 8 позволяет сделать следующие выводы:

- школа соблюдает контрольные нормативы, установленные в приложении к лицензии на право ведения образовательной деятельности по указанным образовательным программам;

 - школа имеет все необходимые организационно-правовые документы на ведение образовательной деятельности;

 - используемые нормативные правовые и организационно-распорядительные документы актуализированы, соответствуют действующему законодательству Российской Федерации;

 - условия осуществления образовательного процесса в части его обеспечения учебно-материальной базой, библиотечно-информационными ресурсами полностью соответствуют установленным лицензионным требованиям и нормативам.

Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности МБОУ СОШ № 8 по всем показателям полностью соответствует лицензионным требованиям.

**Раздел 1 .**

**1. Аналитическая часть.**

**1.1.Общие сведения об организации**

1.1. Полное наименование в соответствии с уставом муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 8 (МБОУ СОШ № 8)

1.2. Адрес: юридический 362026, РСО-Алания, г.Владикавказ ул. Гэсовская, 3

 фактический 362026, РСО-Алания, г.Владикавказ ул. Гэсовская, 3

1.3. Телефон 8 (8672) 56-07-12

e-mail vladikavkaz-8@list.ru

1.4. Устав № 56 07.08.2015г., 07.08.2015г., 07.08.2015г

( даты принятия, согласования, утверждения)

1.5. Учредитель Управления образования администрации местного самоуправления

г. Владикавказа

1.6. Учредительный договор № 53 от 25.07. 2007г.

 (реквизиты учредительного договора)

1.7. Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе

 Серия15 № 000295551 от 21.11.2001 150202884702

 (серия, номер, дата постановки, ИНН)

1.9. Свидетельство о праве на имущество серия 15АЕ № 786046 от22.01.2008, 15АЕ786045 от22.01.2008г, 15АЕ 786048 от 22.01.2008г., 15 АЕ 786049 от 22.01.2008; выдано Управлением

Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по РСО-Алания

 (серия, номер, дата, кем выдано)

1.10. Свидетельство о праве на земельный участок серия 15АБ №091997; 17.07.2013г.; кад.

№15:09:0020313:1; выдано Управлением Федеральной службы государственной регистрации,

кадастра и картографии по РСО-Алания

 (серия, номер, дата, кем выдано)

 1.11.Лицензия на право ведения образовательной деятельности серия 15Л01 №0001409; рег.

 № 2467 от 28..11.2016г.; Министерство образования и науки РСО-Алания

 (серия, номер, дата, кем выдано)

86

1.13. Филиалы (структурные подразделения) \_\_\_нет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (местонахождение, телефоны)

1.14. Руководитель образовательного учреждения

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О. полностью | Рабочий телефон | Образование по диплому (указать специальность) | Общий стаж работы | Стаж педагогической работы | Стаж административной работы |
| Гусова ЛарисаХаджимуратовна | 56-07-12 | СОГУ, высшее, преподаватель истории и обществознания | 48 | 48 | 30 |

1.15. Заместители руководителя

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О. полностью | Рабочий телефон | Должность | Курируемое направление | Образование по диплому (указать специальность) | Общий стаж работы | Стаж педагогической работы | Стаж административной работы |
| Туаева Ольга Михайловна | 56-07-12 | Заместитель директора по УВР | Предметы гуманитарного цикла, естественно-научного цикла география, биология, начальная школа | Географ. Преподаватель географии и биологии. | 42 | 37 | 4 |
| Галазова Залина Эриковна | 56-07-12 | Заместитель директора по ВР | Воспитательная работа, иностранный язык, родной (осетинский язык |  Преподаватель русского языка и литературы. | 25 | 21 | 18 |

1.16. Локальные акты учреждения ПРИКАЗ №100-А от 01.09.2014г; s18.amsvlad.ru

 (реквизиты основных локальных актов. регламентирующих деятельность учреждения)

1.17. Программа развития учреждения 01.09.2017г.; 2017-2022г.г.

 (реквизиты, срок действия)

**1.2. Система управления МБОУ СОШ № 8**

Система управления образовательной организацией МБОУ СОШ № 8 осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Школы и строится на принципах единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления. Отношения школы с Учредителем регулируются действующим законодательством РФ, настоящим Уставом. Непосредственное управление школой осуществляет директор, который самостоятельно, на основе единоначалия, решает все вопросы, касающиеся деятельности школы и несет персональную ответственность за результаты работы и организацию образовательного процесса в соответствии с требованиями Федерального Закона №273 «Об образовании в Российской Федерации » и Уставом.

Органами самоуправления являются:

- Учредительский совет;

- Педагогический совет;

- Общее собрание работников.

Органы самоуправления созданы и действуют в соответствии с Уставом, их деятельность регламентируется соответствующими положениями.

Трудовой коллектив составляют все работники школы. Полномочия трудового коллектива школы осуществляются Общим собранием трудового коллектива.

Педагогический совет - коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников школы.

Попечительский совет школы (далее - Совет) является коллегиальным, представительным органом совместного управления школой со стороны Учредителя, директора, родителей (законных представителей), педагогов, обучающихся, осуществляющим в соответствии с Уставом школы решение отдельных вопросов, относящихся к его компетенции.

В школе определена структура управления, штатное расписание, распределены должностные обязанности. Персонал школы, как педагогический, так и вспомогательный, принимается на работу по трудовому договору (эффективному контракту). Должностные инструкции утверждены приказом директора школы и согласованы с профсоюзным комитетом. При приеме работников на работу их знакомят с должностными инструкциями. Должностные инструкции составлены на всех работников в соответствии с Законом РФ №273 "Об образовании", Трудовым кодексом РФ, Уставом, Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами «Об охране труда и соблюдении правил техники безопасности» и на основании приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования». В МБОУ СОШ № 8 для управления применяются следующие программные продукты: Дневник.ру, Аттестат-Экспресс, Пенсионный фонд (Spo\_orb, Check Pfr), «Перечень льготных профессий», «Налогоплательщик ЮЛ», СУФД, Make List 3, «Сверка ИС и перечней», Сбербанк бизнес онлайн.

Большое внимание уделяется школьному сайту, на котором регулярно размещаются различные материалы. В организации деятельности активно используется электронная почта для ведения переписки.

Внутришкольный контроль - процесс получения и переработки информации о ходе и результатах учебно-воспитательного процесса с целью принятия на этой основе управленческих решений. Основным объектом контроля является деятельность педагогов школы, а предметом - соответствие результатов их педагогической деятельности законодательству РФ и нормативным правовым актам, включая приказы по школе и решения педагогического совета. В содержании контроля находятся вопросы выполнения Закона РФ №273 «Об образовании» в части обязательности общего образования, использование методического обеспечения в образовательном процессе, реализация утвержденных образовательных программ и учебных планов, ведение школьной документации, качество знаний, подготовка к государственной (итоговой) аттестации, работа с одаренными детьми и др. По результатам контроля составляются аналитические справки, которые доводятся до сведения работников на совещаниях при директоре, при завуче, педсоветах, индивидуальных беседах. Практическое осуществление контроля достигается в результате применения наиболее эффективных методов, таких как наблюдение, анализ, беседа, изучение документации, анкетирование, контрольные срезы.

Органом внутришкольного управления, координатором инноваций и учебно- методической работы в школе является Методический совет. Содержание деятельности Методического совета определено общей методической темой: «**Самообразование и творчество – пути повышения профессионального мастерства педагогов**». Задачи, которые решались в течение учебного года:

 - осуществление непрерывного повышения квалификации педагогов; - информационно-методическое обеспечение качества образовательного процесса, обновление знаний педагогов по наиболее актуальным проблемам повышения эффективности обучения (эффективные педагогические технологии, обучение детей с ограниченными возможностями здоровья, информатизация образовательного процесса, ФГОС ООО);

 - обобщение и анализ результатов педагогической деятельности по реализации программы развития школы;

 - диагностико-аналитическая деятельность.

 В методической работе школы используются активные формы обучения, развития и воспитания, которые реально позволяют решать проблемы и задачи, стоящие перед образовательным учреждением. Формы методической работы: тематические педагогические советы, повышение квалификации кадров, работа с вновь прибывшими специалистами, работа ШМО, семинары-практикумы, предметные недели, разработка методических рекомендаций, педагогический мониторинг, самообразование, аттестация. Мониторинг методической работы осуществляется через непосредственное наблюдение, отчеты учителей-предметников, отслеживание уроков с позиций здоровьесбережения и соответствия современным требованиям. На заседаниях ШМО проводится экспертиза методических разработок, курсов по выбору, программно-методического обеспечения. Школьный методический совет координирует и стимулирует деятельность творчески работающих педагогических работников, направленную на разработку и совершенствование научно-методического обеспечения образовательного процесса и инновационной деятельности педагогического коллектива школы.

В образовательном учреждении работают школьные методические объединения учителей по следующим направлениям:

МО учителей начальных классов;

МО учителей предметов гуманитарного цикла;

МО учителей предметов естественно-математического цикла;

МО учителей родного языка и литературы;

МО классных руководителей

**Структура управления образовательной организацией**

 МБОУ СОШ № 8 является юридическим лицом, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, круглую печать, штампы, бланки со своим наименованием. Школа вправе от своего имени заключать договоры, приобретать от своего имени имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Учредитель

Управление образования г. Владикавказ

Профком

Педагогический совет

Директор

Общее собрание трудового коллектива

Управляющий совет

Заместитель директора по АХЧ

Бухгалтерия

Заместитель директора по ВР

Заместитель директора по УВР

Главный бухгалтер

Аттестационная комиссия

Совет профилактики

Обслуживающий персонал

Ученическое самоуправление

Организация дополнительного образования

МО классных руководителей

Оценка качества знаний

Методический совет

Предметные МО

Учащиеся школы, родители, представители общественности

 План работы составляется по направлениям деятельности учителей, охватывает все аспекты: задачи на учебный год: диагностика знаний, умений, навыков; оформление документации; работа с одаренными детьми; работа по ликвидации неуспеваемости в обучении; работа по обмену опытом; внеурочная работа; экспериментальная и исследовательская работа; повышение квалификации.

Педагогический коллектив школы тесно сотрудничает с СОРИПКРО.

 К основным формам работы можно отнести:

- повышение квалификации педагогических работников (прохождение курсовой подготовки);

- аттестация педагогических работников;

- посещение семинаров по проблемам обучения и воспитания;

- участие в работе научно-практических конференций и видеоконференций;

- участие в профессиональных конкурсах;

 - участие в работе городских методических объединений.

**1.3. Образовательная деятельность**

 Документы, в соответствии с которыми ведется образовательная деятельность в МБОУ СОШ № 8:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

- Основная образовательная программа начального общего образования;

- Основная образовательная программа основного общего образования;

- Образовательная программа среднего общего образования;

- Учебный план МБОУ СОШ № 8 на 2017-2018 учебный год;

- Годовой календарный график;

- расписание занятий.

**Статистические данные по МБОУ СОШ № 8**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Класс | Кол-во уч-ся |
| **Начальное общее образование** |
|  | 1А | 31 |
|  | 2А | 31 |
|  | 3А | 24 |
|  | 4А | 35 |
| **Итого:** | **4** | **121** |
| **Основное общее образование** |
| 1. | 5А | 32 |
| 2. | 6А | 27 |
| 3. | 7А | 26 |
| 4. | 8А | 21 |
| 5. | 9А | 25 |
| **Итого:** | **5** | **131** |
| **Среднее общее образование** |
| 1. | 10А | 21 |
| 2. | 11А | 11 |
| **Итого:** | **2** | **32** |
| **Итого по школе** | **11** | **285** |

**Режим образовательной деятельности МБОУ СОШ № 8**

**Устанавливается следующая продолжительность учебного года:**

– в 1-х классах – 33 учебные недели;

– во 2-8,10-х классах – 34 учебных недель;

- в 9,11-х классах – 33 учебные недели;

**Периоды учебных занятий и каникул:**

2017 - 2018 учебный год начинается **1.09. 2017 года** и заканчивается **30.05 2018 года**.

**Устанавливаются следующие сроки школьных каникул**:

 – осенние каникулы – с 30.10.17г. по 05.11.17 г. (7календарных дней);

 – зимние каникулы – с 01.01.18 г. по 13.01.18 г. (13 календарных дней);

 – весенние каникулы – с 26.03.18 г. по 04.04.18 г. (10 календарных дней).

Дополнительные каникулы для первоклассников –

 с 19.02.18 по 25.02.18г. (7 календарных дней).

Промежуточная аттестация проводится по итогам освоения общеобразовательной программы:

– на уровне начального общего и основного общего образования – за четверти;

– на уровне среднего общего образования – за полугодия.

 **Регламентирование образовательного процесса в 2017 - 2018 учебном году.**

Учебный год на I, II уровнях обучения делится на 4 четверти,

на III уровне – на два полугодия.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет 26 календарных дней. Для учащихся 1-х классов устанавливаются дополнительные каникулы в феврале (7 календарных дней).

**Регламентирование образовательного процесса на неделю**

Устанавливается следующая продолжительность учебной недели:

– 5-ти дневная рабочая неделя в 1-4-х  классах;

– 6-ти дневная рабочая неделя во 5-11-х классах.

**Регламентирование образовательного процесса на день**

Учебные занятия организуются в I смену.

Начало учебных занятий в первую смену в 09.00

**Режим работы:**

I смена:

 1 урок - 9.00 – 9.40

1. урок - 09.50 − 10.30

 3 урок - 10.40 – 11.20

 4 урок - 11.40 − 12.20

1. урок - 12.40 – 13.20
2. урок - 13.30 – 14.10

**Развитие обучающихся через дополнительное образование.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование (Количество детей) | Группы  | День недели | Время  | Руководитель  |
| 1 | «Фортепьяно»(4) | 9кл | Вторник, пятница | 14.20-15.10 | Агузарова Нина Владимировна(МБОУ ДО ДШИ г. Владикавказа, 8-9284846878) |
| 2 | хор(153) | 1 класс4-5 классы | Понедельник | 12.40.-13.2013.30-14.10 | Канукова Дзерасса Артуровна(МБОУ ДО ДШИ г. Владикавказа, 8-9604018241)  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3 | «Ритмика»(153) | 1-5 классы | ВторникПятница  | 12.40-14.10 | Назгоидзе Анна Андреевна(МБОУ ДО ДШИ г. Владикавказа, 8-9188227760) |
| 4 | Осетинская гармошка(4) |  | Понедельник, Среда | 13.20-14.0014.10-14.50 | Дзантиева Маргарита Тамерлановна(МБОУ ДО ДШИ г. Владикавказа,  |
| 5 | Фехтование(56) | 4, 8 классы | Понедельник | 13.30-14.10 | Рита Тимофеевна |
| Среда | 13.30-14.10 |
|  | Пятница | 13.30-14.10 |

**Охрана и укрепление физического, психического и социального здоровья обучающихся.**

**Систематика и взаимосвязь здоровьесберегающих технологий**.

 Среди здоровьесберегающих технологий, применяемых в МБОУ СОШ № 8, можно выделить несколько групп, в которых используется различный подход к охране здоровья, а соответственно разные методы и формы работы:

* медико - гигиенические технологии (МГТ);
* физкультурно - оздоровительные технологии (ФОТ);
* экологические здоровьесберегающие технологии (ЭЗТ);
* технологии обеспечения безопасности жизнедеятельности (ТОБЖ);
* здоровьесберегающие образовательные технологии (ЗОТ);

По характеру действия они подразделены на следующие группы:

* защитно-профилактические;
* компенсаторно-нейтрализующие;
* стимулирующие;
* информационно-обучающие

 Физическая культура в МБОУ СОШ № 8 направлена на обеспечение необходимого уровня физической подготовленности, укрепление здоровья, закаливание организма, повышение работоспособности, воспитание духовных и нравственных качеств, характеризующих общественно-активную личность.

Физическое воспитание учащихся организуется и проводится в форме учебных занятий (уроков).

 Для занятий физической культурой и спортом в МБОУ СОШ № 8 имеется спортивный зал, две раздевалки (мальчики, девочки), две душевые (мальчики, девочки), многофункциональная спортивная площадка.

Оснащенность спортивным инвентарем и оборудованием реализуется в полном объеме по всем разделам учебной программы по предметной дисциплине "Физическая культура".

**Выводы:** Таким образом, организация учебного процесса соответствует нормативным требованиям, социальному заказу и способствует развитию обучающихся и сохранности их здоровья.

**1.4. Содержание и качество подготовки обучающихся.**

Анализ результатов учебно-воспитательного процесса показывает стабильное качество обучения и воспитания учащихся в образовательной организации.

**Сведения об освоении учащимися образовательных программ.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Классы (по ступеням обучения)** **Параметры (кол-во учащихся)** | **1-4** | **5-9** | **10-11** | **Итого** |
| **На начало учебного года** | **119** | **129** | **29** | **277** |
| **На конец учебного года** | **116** | **128** | **26** | **270** |
| **Аттестовано** | **84** | **128** | **26** | **238** |
| **Второгодники** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **Переведены условно** | **0** | **5** | **-** | **5** |
| **Отличники** | **4** | **8** | **2** | **14** |
| **Успевают на «4» и «5»** | **30** | **20** | **6** | **56** |
| **Успеваемость** | **100%** | **79, %** | **100%** | **93%** |
| **Качество успеваемости** | **29%** | **22%** | **31%** | **27,3%** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Параметры** **статистики** | **2017-****2018****уч.год** |
| 1 | Выпускников основной школы | 25 |
| 2 | Получили аттестат об основном общем образовании | 24 |
| 3 | Выпускников средней школы | 11 |
| 4 | Получили аттестат о среднем общем образовании | 11 |
| 5 | Количество учеников, окончивших школу с аттестатом особого образца | 3 |
| 5.1 | В основной школе | 1 |
|  5.2 | В средней школе | 2 |

 **Результаты ОГЭ и ЕГЭ -2018.**

**Государственная итоговая аттестация обучающихся 9-х классов.**

 В 2017-2018 учебном году ГИА в 9-м классе успешно прошли 21 учащийся и получили документ об основном среднем образовании.

 Выпускники 9 класса выбрали следующие предметы для государственной (итоговой) аттестации:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **1.**
 | **Всего учащихся в 9-х классах** | **25** |
|  | **Не допущены к ГИА** | **3** |
| 1. **2**
 | **Окончили 9 класс** | **21** |
|  | **Русский язык** | **21** |
|  | **Математика** | **22** |
| 1. **6**
 | **ОГЭ предметы по выбору:****Обществознание** | **17 чел.** |
| **Химия** | **1 чел.** |
| **Биология** | **10 чел.** |
| **История** |  **2чел.** |
| **Физика** | **1чел.** |
| **География** | **13 чел.** |

 Анализ выбора предметов выпускниками 9 класса для государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ показывает, что выпускники в 2017-2018 учебном году выбрали следующие предметы в процентном соотношении: химия – 4,5%, история – 9 %, биология – 46,%, обществознание – 77%, физика – 4,5%, география – 59%

**Итоги государственной итоговой аттестации выпускников**

**9-х классов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Предмет** | **Учитель** | **Кол-во****уч-ся** | **5** | **4** | **3** | **2** | **Средняя оценка** | **%****усп.** | **%****кач.** |
| **Русский язык** | **Константиниди М.В.** | **22** | **4** | **7** | **10** | **1** | **3,5** | **95** | **50** |
| **Математика** | **Саракаева М.Т.**  | **22** | **0** | **19** | **3** | **0** | **4** | **100** | **86** |
| **Обществознание** | **Богова Л.** | **17** | **2** | **7** | **7** | **1** | **3,4** | **95** | **52** |
| **История** | **Гусова Л.Х.** | **2** | **0** | **2** | **0** | **0** | **4** | **100** | **100** |
| **Биология** | **Бритаева С.Ф.** | **10** | **0** | **5** | **5** | **0** | **3,5** | **100** | **50** |
| **Химия** | **Дзгоева С.К.** | **1** | **0** | **1** | **0** | **0** | **4** | **100** | **100** |
| **Физика** | **Кокоева К.Р.** | **1** | **0** | **1** | **0** | **0** | **4** | **100** | **100** |
| **География** | **Туаева О.М.** | **13** | **0** | **8** | **5** | **0** | **3,6** | **100** | **61,5** |

**Сравнительная таблица по 9 классам**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Предмет** | **Учитель** | **Количество уч-ся, получивших экзаменационную отметку** |
| **равную годовой** | **выше годовой**  | **ниже годовой** |
| **Русский язык** | **Константиниди М В.** | **10** | **10** | **2** |
| **Математика** | **Саракаева М.Т.** | **10** | **2** | **10** |
| **Обществознание** | **Богова Л.** | **6** | **1** | **10** |
| **История** | **Гусова Л.Х.** | **0** | **0** | **2** |
| **Биология** | **Бритаева С.Ф.** | **6** | **2** | **2** |
| **Химия** | **Дзгоева С.К.** | **1** | **0** | **0** |
| **Физика** | **Кокоева К.Р.** | **0** | **0** | **1** |
| **География** | **Туаева О.М.** | **11** | **2** | **0** |

 Исходя из данных таблиц видно, что наиболее популярными предметами по выбору для государственной итоговой аттестации за курс основной школы оказались: обществознание – 77%, география – 59%, биология – 46%.

***Динамика средней оценки по результатам ОГЭ***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **П р е д м е т ы** | **Количество уч-ся,****сдававших** **ОГЭ****в 2015-2016** | **Средняя оценка****по школе****в 2015-2016** | **Количество уч-ся,****сдававших** **ОГЭ****в 2016-2017** | **Средняя оценка****по школе****в 2016-2017** | **Количество уч-ся,****сдававших** **ОГЭ****в 2017-2018** | **Средняя оценка****по школе****в 2017-2018** |
| Русский язык | **25** | **3,7** | **30** | **3,1** | **22** | **3,5** |
| Математика | **25** | **3,6** | **30** | **3,2** | **22** | **4** |

***Динамика ГИА за три года***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Предмет** | **Всего обучающихся****2015-****2016** | **% успев.****2015-2016** | **%** **кач.****2015-2016** | **Всего обучающихся****2016-****2017** | **% успев.****2016-2017** | **%** **кач.****2016-2017** | **Всего обучающихся****2017-****2018** | **% успев.****2017-2018** | **%** **кач.****2017-2018** |
| Русский язык | 25 | 95,2 | 52 | 30 | 90 | 23,3 | 22 | 95 | 50 |
| Математика | 27 | 92,5 | 51,8 | 25 | 95,2 | 64 | 22 | 100 | 86 |

 Сравнительный анализ экзамена по русскому языку показал, что качество выполнения работ повысилось на 27% по сравнению с прошлым годом.

 Сравнительный анализ экзамена по математике показал, что качество выполнения работ повысилось на 22 % по сравнению с прошлым годом.

**Государственная итоговая аттестация выпускников 11-х классов**

 В 2017-2018 учебном году 11 выпускников были допущены к государственной итоговой аттестации. 11 учащихся успешно написали итоговое сочинение, позволяющее получить допуск к ГИА. Но не все выпускники допущенные к государственной итоговой аттестации успешно прошли её и получили аттестаты о среднем общем образовании..

 Таким образом, школа не совсем обеспечила выполнение Закона «Об образовании» в части исполнения государственной политики в сфере образования, защиты прав участников образовательного процесса при организации и проведении государственной итоговой аттестации.

 Выпускники 2017-2018 учебного года выбрали для сдачи в форме ЕГЭ -8 предметов.

**Лучшие результаты ЕГЭ показали следующие учащиеся:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Предмет** | **Макс.** **балл** | **Ф.И.О.****выпускника** | **Ф.И.О. учителя предметника** |
| 1. | Русский язык | 89 | Кобесова А. | Галазова З.Э. |

**Динамика средних баллов ЕГЭ за два года:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование предмета** |  |  |
| **2017 год** | **2018 год** |
| 1. | Русский язык | 50,6 | 50 |
| 2. | Математика (база) | 3,6(ср. отм.) | 2,75 (сред. отм.) |
| 3. | Математика (профиль) | 51,4 | 43,3 |
| 4. | Литература  | - | - |
| 5. | Физика | 32 | 20 |
| 6. | Химия | 44 | 31 |
| 7. | География | - | 34 |
| 8. | Биология | 27,8 | 28 |
| 9. | История | 27,5 | 14 |
| 10 | Обществознание | 38 | 40,1 |

***Средний балл по результатам ЕГЭ в 11-х классах***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **П ре д м е т ы** | **Количество уч-ся,****сдававших ЕГЭ** | **min****балл****по школе** | **мax****балл** **по****школе** | **Средний балл****по школе** | **Средняя** **оценка****по****школе** |
| Русский язык | 11 | **30** | **89** | **50,6** | **-** |
| Математикабазовая | 8 | **2** | **4** | **2,75** | **2,75** |
| Математикапрофильная | 8 |  **27** | **76** | **43,3** | **-** |
| Физика | 2 | **0** | **40** | **20** | - |
| Химия | 5 | **9** | **53** | **31** | **-** |
| Биология | 6 | **18** | **42** | **28,3** | **-** |
| История | 1 | **18** | **18** | **18** | **-** |
| Обществознание | 7 | **14** | **71** | **34** | **-** |
| География  | 1 | **34** | **34** | **34** | **-** |

**Выводы:**

 Вся работа по подготовке к государственной итоговой аттестации в 2018 году осуществлялась в соответствии с планом подготовки и проведения итогового контроля и государственной итоговой аттестации. В данных документах были определены следующие направления деятельности:

- нормативно-правовое, информационное обеспечение ОГЭ, ЕГЭ;

- мероприятия по организации ОГЭ, ЕГЭ;

- контрольно-инспекционная деятельность.

 В течение учебного года по плану контрольно-аналитической деятель деятельности администрацией осуществлялся контроль работы учителей-предметников по подготовке к итоговой аттестации. Своевременно были изданы приказы об окончании учебного года, о допуске учащихся 9 классов к государственной итоговой аттестации. Итоговая аттестация осуществлялась в соответствии с расписанием.

 Для организации работы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации администрацией школы в соответствии с планом мероприятий по организации и обеспечению проведения государственной итоговой аттестации была проведена необходимая консультационно-разъяснительная работа с учащимися, учителями и родителями, которые были ознакомлены с перечнем и содержанием нормативно-правовой документации, методическими рекомендациями по организации деятельности выпускников во время подготовки и прохождения государственной итоговой аттестации.

 Таким образом, учащиеся, родители и педагогический коллектив были ознакомлены с нормативно-правовой базой, порядком проведения экзаменов в форме ОГЭ, ЕГЭ на совещаниях при директоре, педагогических советах, родительских собраниях, индивидуальных консультациях в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации.

 В течение учебного года проводилась контрольно-аналитическая деятельность. Контроль уровня качества обученности учащихся 9 классов осуществлялся посредством проведения контрольных работ, контрольных тестов, тестовых заданий различного уровня, репетиционного тестирования. Контроль качества преподавания предметов осуществлялся путем посещения уроков, проведения тематических проверок администрацией школы. По итогам проверок проводились собеседования с учителями, давались конкретные рекомендации по повышению ЗУН учащихся.

 Общие результаты экзамена показывают, что у школьников в недостаточной мере сформированы:

- логическое мышление,

- общеучебные умения (сравнение, классификация, умение анализировать информацию),

- навыки работы с тестовыми заданиями,

- вычислительные навыки;

- умение грамотно оформить решение.

 Эти проблемы связаны с тем, что учителя много времени и внимания уделяют на отработку алгоритмов решения заданий стандартного характера («решите уравнение», «решите неравенство», «упростите выражение» и т.д.), т.е. «натаскивают» учеников на определенные типы заданий, на определенные формулировки. В то же время на уроках недостаточно внимания уделяется решению задач, требующих применения знаний из различных разделов курса алгебры, недостаточно решается задач практического характера, связанных с жизненным опытом выпускников. Недостаточно внимания уделяется развитию общеучебных умений и умений записывать и оформлять решение.

Результаты экзамена позволили выявить элементы содержания образования, которые недостаточно усвоены выпускниками и учителями.

**Сведения о победителях, призерах олимпиад.**

**Итоги**

**школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников** В соответствии с планом внутришкольного контроля была произведена проверка работы учителей с одаренными и способными детьми.

Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников проводился по следующим предметам:

1. Русский язык
2. Литература
3. Английский язык
4. Математика
5. Физика
6. Химия
7. География
8. Биология
9. История
10. Обществознание
11. Право
12. Экономика
13. Экология
14. Французский язык
15. Родной (осетинский) язык влад.
16. Родной (осетинский) язык невлад.
17. Родная (осетинская) литература

**Количественный состав участников по предметам**

Количество обучающихся 4 – 6-х классов - 62

Количество обучающихся 7-8-х классов - 77

Количество обучающихся 9-11х классов - 138

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Предмет** | **К-во участников** | **К-во победителей** | **К-во призеров** | **К-во** **уч-ков школьного** **этапа** |
| 4кл. | 5 кл. | 6 кл. | 7 кл. | 8 кл. | 9 кл. | 10 кл. | 11 кл. |
| 1 | Биология  | - | - | 1 | 8 | 6 | 7 | 8 | 5 | **8** | **17** | **35** |
| 2 | Экология | - | - | - | 4 | 1 | 2 | 6 | - | **3** | **5** | **13** |
| 3 | География | - | 4 | 3 | 3 | 5 | - | 3 | 2 | **4** | **6** | **20** |
| 4 | Физика | - | - | - | 2 | 2 | 1 | - | 1 | **0** | **0** | **6** |
| 5 | Химия | - | - | - | - | 2 | 3 | 2 | 5 | **2** | **2** | **12** |
| 6 | Математика | 8 | 3 | - | - | 3 | 2 | 2 | 4 | **4** | **5** | **22** |
| 7 | Общ- знание | - | - | 3 | 2 | 1 | 2 | 4 | 1 | **1** | **1** | **13** |
| 8 | История | - | - | 5 | 1 | 4 | 2 | 4 | 3 | **0** | **2** | **19** |
| 9 | Право | - | - | - | - | - | 5 | 11 | 3 | **5** | **12** | **19** |
| 10 | Экономика | 5 | - | - | - | - | 6 | - | 2 | **0** | **7** | **13** |
| 11 | Русс. язык | 8 | 5 | 2 | 4 | 4 | 3 | 6 | 3 | **6** | **15** | **35** |
| 12 | Литература | - | - | 2 | 5 | 5 | 4 | 4 | 4 | **1** | **2** | **24** |
| 13 | Фран. язык | - | - | - | 1 | 2 | - | - | - | **0** | **0** | **3** |
| 14 | Английск. яз | - | - | - | - | - | 2 | 2 | 2 | **1** | **1** | **6** |
| 15 | Родн. яз. вл | - | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 | **1** | **3** | **10** |
| 16 | Родн.яз невл | - | 5 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | **11** | **5** | **16** |
| 17 | Родн. лит. | - | 3 | 1 | 2 | 2 | - | 2 | 1 | **2** | **6** | **11** |
| **Всего:** | **21** | **21** | **20** | **36** | **41** | **43** | **57** | **38** | **49** | **89** | **277** |

**Выводы:**

- Отмечается высокая организация в проведении олимпиад и подведении их результатов учителями русского языка Константиниди М.В., Багаева З.А., Джиоева Ж.Х. ; математики – учителя Хайманова Л.Т., Хугаева Т.Ш., Джиоева Ж.Х., биологии – учитель – Бритаева С.Ф.

 - На должном уровне подготовлены учащиеся всех классов к проведенным олимпиадам.

 - Низкое качество организации и проведения олимпиады по физике – учитель Кокоева К.Р.

 - Не проводились олимпиады по физкультуре – учителя Поплавский В.М. и Хугаев А.Т., ОБЖ – учитель Камболов О.С.

 - Олимпиада по технологии не проводилась по уважительной причине.

**Рекомендации:**

1. Учителям предметникам проанализировать итоги школьных олимпиад на заседании методического совета и заседаниях МО, разработать конкретные рекомендации по подготовке обучающихся к районным олимпиадам до 10 ноября.

2. Учителям математики и физики изучить индивидуальные способности обучающихся 7, 10классов, уровень подготовки каждого ученика, наметить пути ликвидации пробелов в знаниях учащихся, систематически использовать в работе с данными классами личностно-ориентированные технологии и технологии критического мышления.

 **Результаты участников муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников 2018-2019уч. год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Предмет** | **ФИ участника** | **класс** | **Макс.****кол-во****баллов** | **Итоговый** **балл** | **% выполнения работы** | **статус** |
| 1 | Русск. яз. | Кичигина Елиз. | 8 | 75 | 36 | 48 | уч-к |
| 2 | Ткаченко Анас. | 9 | - | - | - | - |
| 3 | **Дзуцева Татьяна** | **10** | **81** | **65** | **80** | **призер** |
| 4 | Матем-ка  | Кокоев Максим | 8 | 35 | 0 | 0 | уч-к |
| 5 | Ткаченко Анаст. | 9 | - | - | - | - |
| 6 | Сосранов Алекс. | 11 | 35 | 9 | 26 | уч-к |
| 7 | Литерат. | Хохоева Милана | 9 | 44 | 14 | 32 | уч-к |
| 8 | География | Марзоева Марина | 8 | 76 | 21 | 28 | уч-к |
| 9 | Степанова Викт. | 11 | 87 | 11 | 13 | уч-к |
| 10 | Право | Бутов Эдгар | 10 | 80 | 12 | 15 | уч-к |
| 11 | Дзуцева Татьяна | 10 | 80 | 33 | 41 | уч-к |
| 12 | Езеева Нэля | 11 | 80 | 6 | 8 | уч-к |
| 13 | Саракаев Тотраз | 11 | 80 | 21 | 26 | уч-к |
| 14 | Туаев Давид | 11 | 80 | 11 | 14 | уч-к |
| 15 | Англ. яз | Саракаев Тотраз | 11 | 115 | 72 | 63 | уч-к |
| 16 | Биология | Дигоева Карина | 8 | 60 | 17 | 28 | уч-к |
| 17 | Кичигина Елиз. | 8 | 60 | 18 | 30 | уч-к |
| 18 | Ткаченко Анаст. | 9 | - | - | - | - |
| 19 | Дзуцева Татьяна | 10 | - | - | - | - |
| 20 | Цараков Хетаг | 11 | 125 | 20 | 16 | уч-к |
| 21 | Химия  | Кичигина Елиз. | 8 | 30 | 15 | 50 | уч-к |
| 22 | Туаев Давид | 11 | 50 | 20 | 40 | уч-к |
| 23 | Общ-ние | Туаев Давид | 11 | 100 | 35 | 35 | уч-к |
| 24 | Экология | Цихиев Ричард | 9 |  |  |  |  |
| 25 | Джалали Аиша | 10 |  |  |  |  |
| 26 | Дзуцева Татьяна | 10 |  |  |  |  |
| 27 | Родн. яз (не влад) | Гобеева Индира | 8 | 27 | 8 | 29,6 | уч-к |
| 28 | Тагирова Фатима | 8 | 27 | 9 | 33,3 | уч-к |
| 29 | Келехсаева Кам. | 9 | 32 | 22 | 69,4 | уч-к |
| 30 | Ваниева Крист. | 9 | 32 | 7,9 | 24,7 | уч-к |

**Сравнительный анализ результатов ВОШ по МО**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **МО** | **Всего участников** | **Призеры**  | **Победители**  | **Участники МЭ** | **Участники РЭ** |
| ЕМЦ | 95 | 35 | 21 | 15 | - |
| ГЦ | 124 | 40 | 14 | 11 | 1 |
| Родного языка и литературы | 37 | 14 | 14 | 4 | - |
| Начальная школа | 21 | 10 | 2 | - | - |

**Проанализировав итоги всех этапов Всероссийской олимпиады школьников необходимо сделать следующие выводы:**

 олимпиады в целом показали удовлетворительную подготовку учащихся. Большинство учителей предметников уделяют внимание одарённым детям, ведут работу по подготовке учащихся к интеллектуальным играм.

 Однако еще большой процент учащихся не справляются с заданиями полностью.

 Следовательно, можно сделать вывод, что большинство учащихся владеют только базовым уровнем знаний. К одной из причин затруднений у учащихся можно отнести невысокий уровень подготовки учащихся к выполнению нестандартных заданий.

* 1. **Востребованность выпускников**

 Востребованность выпускников общеобразовательной школы

является одним из основных, объективных и независимых показателей качества образования и профориентационной работы МБОУ СОШ № 8.

В условиях современности приоритет ориентации детей для получения образования в учреждениях начального и среднего профессионального образования и овладения ими специальностей производственной сферы.

Профориентационная работа проводится как на уроках, так и во внеурочной деятельности.

Результаты мониторинга распределения и трудоустройства выпускников школы

свидетельствуют о правильной политике школы в данном направлении.

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование** | **Единица измерения / чел.** |
| **Кол-во выпускников 11 классов 2017-2018 учебного года** | 11 |
| Из них поступили в: |   |
| учреждения высшего образования (ВУЗы) | 5 |
| учреждения СПО (колледжи, техникумы) | 3 |
| учреждения НПО (училища) | 1 |
| никуда не поступили | 1 |
| трудоустроились | 1 |
| **Кол-во выпускников 9 классов 2017-2018 учебного года** | 21 |
| поступили в: |   |
| Продолжили обучение в 10 классе | 17 |
| учреждения СПО (колледжи, техникумы) | 3 |
| учреждения НПО (училища) | 1 |
| трудоустроились | 0 |
| нигде не обучаются и не работают | 0 |
| обучаются или закончили курсы |  0 |

**Выводы:**

 Среди выпускников 11 классов увеличивается доля поступающих в ВУЗы.

Распределение выпускников школы по учебным заведениям соответствует их интересам и потребностям согласно анкетным данным. Это подтверждает качество проводимой профориентационной работы в школе. Кроме этого профориентация школьников - один из важнейших путей решения задач социальной защиты.

* 1. **Внутренняя система оценки качества образования**

 В МБОУ СОШ № 8 функционирует система внутренней оценки качества образования, которая имеет полную нормативную базу:

- положение о внутришкольном контроле,

- положение о промежуточной аттестации учащихся,

- положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся,

- положение о системе оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования.

- положение о внутренней системе оценки качества образования.

 В школе проводится внутренняя система оценки качества условий организации образовательного процесса.

В 2018 году управленческая деятельность была направлена на повышение качества образования через эффективную систему мониторинга. Одним из основных этапов которого является отслеживание и анализ качества обучения и образования по уровням обучения, анализ уровня промежуточной и итоговой аттестации по предметам.

 Важным критерием, характеризующим учебный процесс, выступает качество образования. Вопросы качества знаний отслеживались в течение учебного года: это отчеты по успеваемости, посещение уроков, элективных курсов, индивидуальных консультаций, проверка журналов, система оценивания учащихся, обсуждение проблем на педагогических советах и заседаниях методического совета.

**Сравнительный анализ качества успеваемости по уровням обучения.**

 **Успеваемость по школе за последние 3 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Учебныйгод | Количество неуспевающихпо итогам 1 полугодия/% | Количество неуспевающихпо итогам2 полугодия/% | Количество неуспевающихпо итогамучебного года/% |
| 1-4 классы | 5-9 классы | 10-11 классы | 1-4 классы | 5-9 классы | 10-11 классы | 1-4 классы | 5-9 классы | 10-11 классы |
| 2015-2016 | 00% | 128,5% | 620% | 00% | 103% | 00% | 00% | 103% | 00% |
| 2016-2017 | 00,0% | 2418,4% | 311,5% | 00% | 164,5 | 00% | 00% | 164,5 | 00% |
| 2017-2018 | 12,7% | 107% | 26,2% | 12,7% | 86% | 00% | 12,7% | 86% | 00% |
| Динамика(> = <) | > | > | < | < | > | = | < | > | = |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Учебныйгод | Количество успевающихна«4-5» по итогам 1 полугодия/% | Количество успевающихна «4-5»по итогам2 полугодия/% | Количество успевающих на «4-5»по итогамучебного года/% |
| 1-4 классы | 5-9 классы | 10-11 классы | 1-4 классы | 5-9 классы | 10-11 классы | 1-4 классы | 5-9 классы | 10-11 классы |
| 2015-2016 | 3831% | 3625,5% | 826% | 4234,7% | 6747,5% | 826% | 4424% | 3223% | 826% |
| 2016-2017 | 2921% | 1813,8% | 623% | 3223% | 2116,1% | 623% | 3122,4% | 2116,1% | 623% |
| 2017-2018 | 3625,5% | 2317% | 1031% | 3424% | 3022,5% | 928% | 3424% | 2821% | 1031% |
| Динамика(> = <) | > | > | > | > | > | > | > | > | > |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Учебныйгод | Количество отличниковпо итогам 1 полугодия/% | Количество отличниковпо итогам2 полугодия/% | Количество отличниковпо итогамучебного года/% |
| 1-4 классы | 5-9 классы | 10-11 классы | 1-4 классы | 5-9 классы | 10-11 классы | 1-4 классы | 5-9 классы | 10-11 классы |
| 2015-2016 | 64,9% | 42,8% | 26,6% | 75,7% | 64,2% | 26,6% | 75,7% | 64,2% | 26,6% |
| 2016-2017 | 42,8% | 64,6% | 27,6% | 53,6% | 75,3% | 27,6% | 53,6% | 64,8% | 27,6% |
| 2017-2018 | 42,8% | 118,2% | 412,5% | 42,8% | 86% | 412,5% | 42,8% | 86% | 412,5% |
| Динамика(> = <) | = | > | > | > | > | > | < | > | > |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Учебный год | Количествоучащихся получивших аттестат с отличием9 класс | Количествоучащихся получивших аттестат с отличием11 класс |
| 2015-2016 | 1 | 1 |
| 2016-2017 | 1 | 0 |
| 2017-2018 | 0 | 2 |
| Динамика(> = <) | > | < |

***Итоги контрольных работ по русскому языку в 5-11 классах***

**Анализ входных контрольных срезов знаний по русскому языку**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Всего****уч-ся** | **Писали****работу** | **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** | **% успев.** | **% кач.** | **Учитель** |
| 5 «А» | 31 | 23 | 3 | 3 | 3 | 14 | 39% | 26% | Багаева З.А. |
| 6 «А» | 27 | 26 | 1 | 3 | 7 | 15 | 42% | 15% | Константиниди М.В. |
| 7 «А» | 25 | 22 | 2 | 2 | 8 | 10 | 18% | 54% | Багаева З.А. |
| 8 «А» | 21 | 13 | 0 | 1 | 2 | 10 | 23% | 7,6% | Константиниди М.В. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 9 «А» | 30 | 17 | 2 | 3 | 9 | 3 | 82% | 29% | Галазова З.Э. |
| 10 «А» | 21 | 20 | 2 | 8 | 3 | 7 | 65% | 50% | Багаева З.А. |
| 11 «А» | 11 | 10 | 2 | 2 | 3 | 3 | 70% | 40% | Галазова З.Э. |

**Анализ годовых контрольных срезов знаний по русскому языку**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Всего****уч-ся** | **Писали****работу** | **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** | **% успев.** | **% кач.** | **Учитель** |
| 5 «А» | 32 | 28 | 0 | 3 | 7 | 18 | 35% | 10% | Багаева З.А. |
| 6 «А» | 28 | 18 | 1 | 3 | 6 | 8 | 55% | 22% | Константиниди М.В. |
| 7 «А» | 26 | 23 | 4 | 5 | 6 | 8 | 65% | 39% | Багаева З.А. |
| 8 «А» | 22 | 14 | 0 | 3 | 3 | 8 | 42,8% | 21,4% | Константиниди М.В. |
| 9 «А» | 25 | 20 | 2 | 5 | 12 | 1 | 95% | 33% | Галазова З.Э. |
| 10 «А» | 21 | 17 | 3 | 3 | 5 | 6 | 65% | 35% | Багаева З.А. |
| 11 «А» | 11 | 9 | 2 | 1 | 6 | 0 | 100 | 33,3% | Галазова З.Э. |

Статистический анализ контрольных работ показал, что качество обучения по данному предмету на конец года составило **27,6%,** против **31,6**% на начало года;

средний балл отметки – **3,3** на конец года (**3,2-** на начало года).

Процент безошибочных работ по русскому языку на конец года составляет **8,5%** (**15%** на начало года).

Анализ контрольных работ показал, что уровень подготовки обучающихся слабеет, что не соответствует требованиям государственного образовательного стандартов.

**Итоги входящих контрольных срезов знаний**

 **по математике в 5-11 классах**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Кол-во****уч-ся** | **Вып.****рабо****ту** | **Ф.И.О. учителя** | **Получили** | **%****усп.** | **%****кач.** |
| **5** | **4** | **3** | **2** |
| **5а** | 31 | 25 | Саракаева М.Т. | 4 | 10 | 3 | 8 | **68** | **56** |
| **6а** | 27 | 23 | Саракаева М.Т. | 7 | 5 | 5 | 6 | **74** | **52** |
| **7а** | 25 | 21 | Хайманова Л.Т. | 0 | 5 | 8 | 8 | **61,9** | **23,8** |
| **8а** | 21 | 20 | Хайманова Л.Т. | 0 | 2 | 15 | 3 | **85** | **10** |
| **9а** | 30 | 14 | Саракаева М.Т. | 5 | 2 | 7 | 0 | **100** | **50** |
| **10а** | 21 | 15 | Хайманова Л.Т. | 3 | 3 | 6 | 3 | **80** | **40** |
| **11а** | 11 | 10 | Хайманова Л.Т. | 2 | 0 | 2 | 6 | **40** | **20** |

**Итоги годовых контрольных работ**

**по математике в 5-11 классах**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Кол-во****уч-ся** | **Вып.****рабо****ту** | **Ф.И.О. учителя** | **Получили** | **%****усп.** | **%****кач.** |
| **5** | **4** | **3** | **2** |
| **5а** | 32 | 31 | Саракаева М.Т. | 5 | 7 | 12 | 7 | **77** | **38,7** |
| **6а** | 28 | 25 | Саракаева М.Т. | 5 | 5 | 9 | 6 | **76** | **40** |
| **7а** | 26 | 26 | Хайманова Л.Т. | 4 | 3 | 19 | 0 | **100** | **26,9** |
| **8а** | 22 | 21 | Хайманова Л.Т. | 3 | 0 | 17 | 1 | **95** | **14,2** |
| **9а** | 25 | 19 | Саракаева М.Т. | 3 | 5 | 8 | 3 | **84** | **42** |
| **10а** | 21 | 13 | Хайманова Л.Т. | 4 | 2 | 7 | 0 | **100** | **46** |
| **11а** | 11 | 9 | Хайманова Л.Т. | 2 | 3 | 4 | 0 | **100** | **55** |

Статистический анализ контрольных работ показал, что качество обучения по данному предмету на конец года составило 37,5**%,** против **30,2**% на начало года; средний балл отметки – **3,3** на конец года (**3,2**- на начало года).

 Анализ контрольных работ показал, что уровень подготовки обучающихся соответствует требованиям государственного образовательного стандартов.

 При составлении индивидуальных маршрутов по итогам контрольных работ учителям - предметникам рекомендовано проводить групповые, индивидуальные консультации по темам, в которых обучающиеся допустили ошибки. В «группе риска» много обучающихся, вызывающих особую тревогу. Учителям рекомендовано регулярно проводить с ними индивидуальную работу для ликвидации пробелов в знаниях. Повышение уровня образованности обучающихся на основе повышения качества знаний, соответствующих образовательным стандартам, является одной из ключевых задач поставленной перед коллективом школы.

 Эффективное проведение внутришкольного мониторинга знаний учащихся в 2017-2018 учебном году позволило определить положительные тенденции в организации образовательного процесса:

- педагоги эффективно внедряют новшества педагогической науки, ИКТ

- активизировалась внеклассная работа по учебным предметам

- повышение ответственности педагогов и учащихся за результаты своего труда.

 **Степень освоения требований ФГОС**

 Основная образовательная программа основного общего образования

МБОУ СОШ № 8 определяет содержание и организацию образовательного процесса на уровне основного общего образования. Она направлена на формирование общей культуры, духовно-нравственное, социальное, личностное и интеллектуальное развитие обучающихся в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования.

В 2017-2018 учебном году по ФГОС продолжили обучение обучающиеся 5-х- 6-х, 7-х классов.

Успех реализации стандартов второго поколения в большей степени зависит от организации методического сопровождения работы по ФГОС. В связи с этим методический совет школы разработал рекомендации руководителям ШМО, где выделялись следующие ключевые темы по методическому сопровождению ведения ФГОС ООО: - современный урок и его особенности;

- проектно-исследовательская и внеурочная деятельность;

- технология оценивания универсальных учебных действий, оценка качества образования, совершенствование преподавания;

- ознакомление с учебно-методическими и информационно-методическими ресурсами, необходимыми для успешного решения задач ФГОС ООО.

 Согласно рекомендациям МС школы разработаны рабочие программы и календарно- тематическое планирование по предметам.

 Проведен анализ выполнения контрольной работы за 5 -7 классы, позволяющей оценить метапредметные и предметные результаты освоения обучающимися ООП. Методическими объединениями разработаны контрольно-измерительные материалы входного, промежуточного контроля, позволяющие оценить метапредметные и предметные результаты обучающихся основной школы.

 В течение учебного года школе осуществлялся педагогический мониторинг, одним из основных этапов которого являлось отслеживание и анализ качества образования по ступеням обучения, анализ уровня промежуточной и итоговой аттестации по предметам с целью выявления недостатков в работе педколлектива по обучению обучающихся и установлению причин низкой успеваемости.

 Проводился мониторинг уровня сформированности обязательных результатов обучения по русскому языку и математике в виде административных контрольных работ:

 - входной контроль, цель которого - определить степень устойчивости знаний обучающихся, выяснить причины потери знаний за летний период и наметить меры по устранению выявленных пробелов в процессе повторения материала прошлых лет:

 - промежуточный (полугодовой контроль), целью которого является отслеживание динамики обученности школьников, коррекция деятельности учителя и учеников для предупреждения неуспеваемости и второгодничества;

 - итоговый контроль, цель которого состоит в определении уровня сформированности ЗУН при переходе обучающихся в следующий класс, отслеживании динамики их обученности, прогнозировании результативности дальнейшего обучения, выявлении недостатков в работе, планировании внутришкольного контроля на следующий учебный год по предметам и классам, по которым получены неудовлетворительные результаты мониторинга.

 Анализ диагностики, посещенные уроки, мероприятия говорят о том, что учителя, работающие в 5-7-х классах, создают доброжелательную атмосферу на уроке. Активизация деятельности обучающихся проходит через проблемные вопросы, включение заданий прикладного характера. Используя различные формы и методы, активизируют познавательный процесс обучающихся, повышают интерес к своим предметам. Темп изложения материала соответствует данной возрастной категории обучающихся, соблюдаются нормы дозировки домашнего задания (25% от изученного материала в классе). С целью выявления уровня знаний обучающихся были проведены срезовые работы, анализ которых позволил установить динамику формирования конечных результатов, вскрыть недостатки, наметить пути их решения.

**Основные значимые достижения ОО**

 Работа с одаренными детьми в школе продолжает оставаться одним из приоритетных направлений.

 Для организации целенаправленной работы с одаренными детьми,

в школе составлен план по работе с одаренными детьми и ведется база данных, основными направлениями которой является следующие: интеллектуальное, спортивное и художественно – творческое. Работа с одаренными детьми в ведется через участие в предметных олимпиадах различных уровней, предметных неделях, конкурсах, проектной, исследовательской деятельности.

Работа с одаренными детьми и обучаемыми, позитивно мотивированными на учебу, традиционно ведется по всем предметам. Педагоги используют индивидуальные и групповые задания для обучения, ориентируют школьников на дополнительную литературу с указанием источника получения информации.

 Индивидуальная, групповая работа предполагает практические задания, проектную деятельность, работу с дополнительным материалом, решение исследовательских задач по математике, химии, физике, биологии, географии.

По русскому языку, литературе большое внимание уделяется развитию творческих способностей, выполнению творческих заданий (написание сочинений, самостоятельное чтение произведений, не предусмотренных программным материалом, подготовка и участие в конкурсах выразительного художественного чтения.

Учителя школы ставят перед собой задачу научить выпускника необходимым умениям самому выстраивать свою жизненную модель, добывать новые знания, использовать их, беречь свою жизнь и здоровье, владеть современными информационно-коммуникационными технологиями.

Учителя школы выбирают такие формы обучения, при которых гибко и вариативно используются разнообразные приемы, методы обучения, не характерные для традиционного урока. Широко используется аудио, видео и компьютерная техника. Участие в конкурсах «Русский медвежонок», «Кенгуру», «КИТ», « «ЧИП» формирует определенные навыки и умения отвечать на вопросы, увеличивает объем знаний и расширяет кругозор.

 В школе прослеживается система управленческих решений по результатам проведённого мониторинга качества образования. В течение учебного года анализируются результаты успеваемости, выполнение плана работы школы, ВШК. Результаты анализа выносятся на заседания МО, совещания при заместителе директора, совещание при директоре, педагогический совет. В конце учебного года проводится развёрнутый педагогический анализ итогов учебного года с выделением положительной динамики в деятельности, выявляются проблемы, предлагаются пути решения данных проблем, которые учитываются при составлении плана работы школы на новый учебный год.

* 1. **Кадровое обеспечение.**

**Сведения о кадровом потенциале**

В 2018 году в школе работало 36 человек

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| МОП | АУП | УВП | ПП | УЧИТЕЛЯ |
| 6 | 4  | 2  | 1 | 23 |

 В 2018 году в школе работало:

 учителей высшей квалификационной категории – 8 человек (32%);

 первой квалификационной категории – 3 человек (12%);

 соответствие занимаемой должности – 12 человек (48%).

**Сведения об образовании учителей:**

 В 2018 году в школе работало:

 учителей с высшим профессиональным образованием – 21 человек (91%);

 учителей со средним профессиональным образованием – 2 человек (9%);

**Информация о молодых**

**специалистах**

|  |  |
| --- | --- |
| Стаж работы от 3-х до 5-и лет | 1. Кокоева Кристина Руслановна – учитель физики и информатики |

**Количество педагогов пенсионного возраста**

|  |  |
| --- | --- |
| Количество педагогов-пенсионеров/процент к общему числу | **9 / 39%** |

**Педагогические работники, имеющие ведомственные государственные награды**

|  |  |
| --- | --- |
| Категории педагогических работников, имеющих ведомственные государственные награды | Общее количество данной категории |
| «Отличник народного образования» |  **1** |
| «Почетный работник общего образования» |  |
| «Заслуженный учитель Дагестана» | **1** |
| «Заслуженный учитель РФ»  | **-** |
| Имеющие ученую степень кандидата наук | **-** |
| Имеющие ученую степень доктора наук | **-** |

**Информация о специальности учителей**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Специальность учителя | Общее количество | Наличие вакансиина следующий год |
|  | Учителей русского языка и литературы | **2** | **-** |
|  | Учителя осетинского языка и литературы | **5** | **-** |
|  | Учителей математики | **2** | **-** |
|  | Учитель физики | **1** | **-** |
|  | Учитель биологии | **1** | **-** |
|  | Учитель географии | **1** | **-** |
|  | Учитель химии | **1** | **-** |
|  | Учитель технологии ( ДПИ) , ИЗО | **0** | **-** |
|  | Учителей истории и обществознания | **1** | **-** |
|  | Учитель музыки | **1** | **-** |
|  | Учитель ОБЖ | **0** | **-** |
|  | Учителей физической культуры | **2** | **-** |
|  | Учителей начальной школы | **5** | **-** |
|  | Учитель английского языка | **1** |  |
|  | Учитель французского языка | **1** | **-** |
|  | Учитель информатики | **0** |  |

 В МБОУ СОШ №8 имеется перспективный план аттестации работников и курсовой подготовки на 3 года. Ежегодно составляется график прохождения педагогическими работниками курсов повышения квалификации.

Курсы повышения квалификации педагоги проходят согласно плану – графику и

индивидуальным запросам педагогов.

Повышение квалификации педагогов и руководителей влияет на рост методического мастерства, их профессиональную компетентность.

**Выводы**:

Педагогический коллектив стабилен, имеет хорошие потенциальные возможности; возрастная структура позволяет планировать долгосрочные программы развития школы. За последние два года наблюдается повышение уровня квалификации учителей.

От удовлетворенности педагогами условиями своего труда и его результатами во многом зависит качество образования, которое обеспечивает школа своим учащимся. Этот показатель отражает степень комфортности всех участников образовательного процесса. По итогам опроса учителя отмечают, что в школе созданы условия для творческого роста учителей и благоприятный микроклимат, поощряются и материально стимулируются как добросовестный труд, так и инновационная деятельность. Управление школой осуществляется на основе закона РФ «Об образовании», Устава школы и локальных актов.

* 1. **Учебно-методическое обеспечение**

 Главными звеньями в структуре методической службы школы являются методические объединения учителей-предметников. Их в школе 7:

***Методические объединения:***

**МО учителей предметов гуманитарного цикла**

Константиниди Марина Владимировна – руководитель

**МО учителей родного языка и литературы**

 Габеева Зара Сандировна – руководитель

**МО учителей естественно-математического цикла**

Хайманова Лариса Таймуразовна - руководитель

**МО учителей начальных классов**

Цаболова Татьяна Федоровна - руководитель

**МО классных руководителей**

Бетрозова Светлана Георгиевна - руководитель

 Работа методических объединений спланирована в рамках программы модернизации современного образования, программы развития школы. На заседаниях ШМО традиционным стало рассмотрение следующих вопросов:

- модернизация образования, переход на новые учебные стандарты;

- изучение нормативных документов;

- формирование ключевых компетенций учащихся;

- формирование системы оценки качества образования;

- поиск средств повышения интереса к учебным предметам; новых форм, методов,

- внедрение современных технологий обучения (в том числе компьютерных);

- самосовершенствование и самообразование педагогов;

- обобщение и обмен опытом;

- подготовка к ГИА в форме ОГЭ и ЕГЭ;

- соблюдение единых требований к оформлению и ведению учебной документации;

- утверждение и корректировка планирования;

- анализ срезовых, контрольных работ, изучение результатов мониторинга;

- подготовка и проведение предметных олимпиад, недель.

- участие учащихся и педагогов в различных конкурсах, проектах, олимпиадах; работа с одаренными детьми;

- преемственность в обучении.

 В 2018 году ШМО учителей провели предметные недели, целью которых

было вовлечение учащихся в активную творческую деятельность, развитие познавательного интереса к различным наукам, воспитание информационной и коммуникативной культуры в социуме, повышение интереса к изучаемым учебным дисциплинам.

 Учащиеся всех классов и параллелей приняли участие в конкурсах, викторинах,

интегрированных мероприятиях.

* 1. **Библиотечно-информационное обеспечение**

Школьная библиотека является неотъемлемой частью образовательного процесса школы.

Основная цель школьной библиотеки – удовлетворение потребностей детей в духовном и интеллектуальном росте, самопознании и самообразовании. Школьная библиотека в новых условиях предполагает интеграцию функций информационного и культурного центров в интересах инновационного образовательного процесса. Школьная библиотека работает согласно утвержденному плану работы.

Основными направлениями деятельности библиотеки являются:

-обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного информационно-библиографического обслуживания учащихся и педагогов;

-обучение читателей пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и умению оценивать информацию;

-формирование эстетической, экологической культуры и интереса к здоровому образу жизни.

Школьная библиотека прививает у учащихся потребность в постоянном самообразовании, воспитывает ответственность, уделяет внимание пропаганде литературы в помощь школьным программам. А также развивает и поддерживает в детях привычку и радость чтения и учения, потребность пользоваться библиотекой в течении всего учебного периода.

**Библиотечный фонд школы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Наименование** | **Количество** |
| 1 | Общий фонд хранилища | 14 959 |
| 2 | Учебная литература | 10 832 |
| 3 | Методическая литература | 105 |
| 4 | Художественная литература | 3 900 |
| 5 | Иное | 122 |

**Выводы:**

 Школьная библиотека МБОУ СОШ № 8 обеспечивает участникам образовательного процесса (учащимся и педагогическим работникам) доступ к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов на различных носителях. Удовлетворяет образовательные и индивидуальные потребности пользователей библиотеки. Формирует навыки независимого библиотечного пользователя: обучение поиску, отбору и критической оценке информации.

* 1. **Материально-техническая база**

Цель работы по укреплению материально-технической базы школы – обеспечить безопасные условия ведения образовательного процесса всеми его участниками в полном объеме на современном уровне.

Реализовать данную цель можно путем решения следующих задач:

1. Поддержание в рабочем состоянии систем водоснабжения, теплоснабжения, канализации.
2. Соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил учреждения.
3. Обеспечение сохранности здания, оборудования и имущества.
4. Приобретение учебно-методического оборудования.
5. Поддержание в рабочем состоянии имеющегося учебно - методического оборудования.

 Проводимые в школе мероприятия по сохранению и укреплению материально-технической базы позволили уже решить следующие вопросы:

* Создание в школе эстетически организованной предметной среды;
* Создание в школе условий для организации учебно-воспитательного процесса на современном уровне информационно-технологического оснащения
* Пополнение фондов школьной библиотеки
* Создание предметных классов, кабинетов по всем направлениям обучения
* Приобретение информационно-технических средств обеспечения образовательного процесса.
* Подключение к сети Интернет.

Для обеспечения работоспособности всех звеньев учебно- воспитательного процесса и жизнедеятельности его участников были заключены договора с подрядными организациями.

В целях решения поставленных задач были проведены ремонтно- строительные и интеграционные работы во всех сферах хозяйственной деятельности.

Анализ материально-технической базы школы показал: в целом санитарно-гигиенические, материально-технические условия соответствуют целям и задачам образовательного процесса, но при этом требуют дальнейшей оптимизации развития и использования имеющихся ресурсов. Исходя из вышеперечисленного складывается дальнейший план работы (приложение 4).по материально-техническому обеспечению образовательного процесса.

**Техническое оснащение**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Наименование** | **Количество** |
| 1 | Персональные компьютеры | 14 |
| 2 | Моноблок | 3 |
| 3 | Ноутбуки | 16 |
| 4 | Мультимедийные проекторы | 18 |
| 5 | Интерактивные доски | 8 |
| 6 | Принтер (МФУ) | 12 |
| 7 | Факс | 0 |
| 8 | Телевизоры | 0 |
| 9 | Планшет | 0 |
| 10 | Видеокамер | 6 |

**Школа имеет следующие оборудованные кабинеты:**

1. Кабинет русского языка и литературы – 1
2. Кабинет математики – 2
3. Кабинет истории – 1
4. Кабинет английского языка – 1
5. Кабинет французского языка - 1
6. Кабинет химии – 1
7. Кабинет биологии - 1
8. Кабинет начальных классов – 5
9. Кабинет осетинского языка и литературы – 4
10. Кабинет физики – 1
11. Кабинет информатики – 1
12. Кабинет географии – 1
13. Кабинет ИЗО и технологии (ДПИ) – 1
14. Кабинет музыки – 1
15. Спортивный зал – 1
16. Актовый зал – 1
17. Библиотека – 1
18. Столовая – 1
19. Медицинский кабинет – 1
20. Кабинет зам. директора по воспитательной работе -1
21. Кабинет директора – 1

  **13 учебных кабинетов** в школе оснащены компьютерным комплексом (компьютер, проектор, принтер)  с выходом в интернет.

Кабинеты физики, химии,  и спортзал имеют выданные акты разрешения для проведения занятий. В данных кабинетах для учащихся организованы рабочие места, которые соответствуют нормам охраны труда, нормам ТБ и производственной санитарии. Имеются укомплектованные аптечки. Кабинеты полностью оборудованы первичными средствами пожаротушения. При кабинетах физики, химии и биологии имеются специально оборудованные лаборантские.

Спортзал оснащен 2 душевыми кабинами и 2 раздевалками.

В школе имеется специально оборудованная столовая на 60 посадочных мест, в которой осуществляется горячее питание школьников. Санитарно-техническое состояние пищеблока отличное. Имеющееся оборудование в рабочем состоянии.

**Выводы:**

Школа имеет хорошую материально-техническую базу, которая обеспечивает организацию и проведение образовательного процесса.

 

**Раздел 2. Результаты анализа показателей деятельности**

* 1. **ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБОУ СОШ № 8**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица измерения |
| 1. | Образовательная деятельность |  |
| 1.1 | Общая численность учащихся | 292 человек |
| 1.2 | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | 138 человек |
| 1.3 | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | 128 человек |
| 1.4 | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | 26 человек |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся | 56 человек / 19% |
| 1.6 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку | 3,5 балла |
| 1.7 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике | 4 балла |
| 1.8 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку | 50 баллов |
| 1.9 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике | 43,3 баллов |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса | 1 человек/4,5% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса | 0 человека/0% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса | 0 человека/0% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса | 2 человек /18% |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса | 1 человека/4,5% |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса | 2 человека/18% |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса | 0 человека / 0% |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса | 2 человек /18% |
| 1.18 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | 156 человек/51% |
| 1.19 | Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: | 6 человек/2% |
| 1.19.1 | Регионального уровня | 2 человек/ 0,6% |
| 1.19.2 | Федерального уровня | 4человек/1 ,4% |
| 1.19.3 | Международного уровня | 0человек/0% |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся | 0 человек/0% |
| 1.21 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся | 0 человек/0% |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | 0 человек/0% |
| 1.23 | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся | 0 человек/0% |
| 1.24 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 23 человек |
| 1.25 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | 21 человек/91% |
| 1.26 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 21 человек/100% |
| 1.27 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | 2человек/ 9% |
| 1.28 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 2 человек/9% |
| 1.29 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 11 человек/ 44% |
| 1.29.1 | Высшая | 8 человек/ 32% |
| 1.29.2 | Первая | 3 человек/12% |
| 1.30 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: |  |
| 1.30.1 | До 5 лет | 1 человека/ 4,3% |
| 1.30.2 | Свыше 20 лет | 15 человек/ 65% |
| 1.31 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 4 человек/ 13% |
| 1.32 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 9 человек/39% |
| 1.33 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 25 человек/100% |
| 1.34 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 25 человек100/% |
| 2. | Инфраструктура |  |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | всего-33ед.на1 уч-ся-0,11 ед. |
| 2.2 | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | всего-14959ед.на 1 уч-ся -51,2 ед. |
| 2.3 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | нет |
| 2.4 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | да |
| 2.4.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | да |
| 2.4.2 | С медиатекой | да |
| 2.4.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | да |
| 2.4.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | да |
| 2.4.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | да |
| 2.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | 292человека/100% |
| 2.6 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося | общая площ.- 2156кв. м;на 1 уч-ся - 7,3 кв.м |

**2.2.Общие выводы по результатам самоанализа деятельности школы**

Всё вышесказанное свидетельствует об эффективной деятельности педагогического коллектива по обеспечению современного качественного образования, формированию социальной активности, необходимых ключевых компетентностей, стремления к самореализации.

В школе создано единое образовательное пространство, созданы и укрепляются традиции школы. В течение 2017-2018 учебного года поставленные задачи решены.

1. Школа функционирует стабильно в режиме развития.

2. В школе созданы оптимальные условия для обеспечения качественного образования, развития личности учащихся в соответствии с их образовательными потребностями и возможностями для их успешной социализации и самореализации.

3. Школа обеспечивает воспитание и развитие детей в безопасных, комфортных условиях, не допуская отрицательной динамики состояния здоровья учащихся.

Проделана большая работа по созданию условий, благоприятствующих сохранению и укреплению физического, нравственного и психологического здоровья школьников.

4.Школа в полной мере обеспечивает условия для эффективного использования в учебно-воспитательном процессе современных образовательных технологий.

5.Закрепилась устойчивая тенденция в кадровой политике школы, направленная на формирования творчески работающего коллектива.

6.Воспитательная работа в школе строится с учетом развития личности ребенка и положительно влияет на уровень воспитанности школьников.

7. В школе созданы условия для самореализации ребёнка во внеурочной деятельности.

8. Родители, выпускники, социальные партнёры, местное сообщество выражают позитивное отношение к деятельности школы.

**2.3.Перспективы**

**Цели и задачи МБОУ СОШ № 8 на 2019 год:**

**Цели:**

* создание условий для становления образованного, всесторонне развитого человека с активной жизненной позицией, способного к самоанализу и рефлексии, умеющего ориентироваться в окружающем социуме, принимать решения и отвечать за свои поступки.
* создать образовательное и воспитательное пространство главной ценностью которого является художественно-эстетическое развитие личности учащихся;
* обеспечение условий для получения качественного общего образования всем учащимся школы на всех ступенях обучения через рост профессиональной компетентности педагогов и сотрудничество всех участников образовательного процесса.

**Цель воспитания**: способствовать формированию личности гражданина – патриота Родины, имеющего четкую гражданскую позицию, высокие нравственные идеалы, умения ориентироваться в социальной, политической и культурной жизни общества.

**Задачи:**

- обеспечение реализации права каждого обучающегося на получение образования в соответствии с законом РФ «Об образовании»;

- организация работы по совершенствованию обучения с целью обеспечения дальнейшего роста показателя качества знаний;

 - использование эффективных методов, приемов и технологий организации урочной и внеурочной деятельности;

 - совершенствование качества современного урока через повышение его эффективности;

 -применение новых педагогических технологий, форм и методов работы с одаренными детьми;

- организация работы по реализации принципа индивидуального подхода в обучении и воспитании;

- формирование у обучающихся потребности в самоконтроле и самооценке;

- формирование гражданской позиции и патриотического сознания, правовой культуры через активизацию деятельности школьного самоуправления, приобщение к общечеловеческим ценностям, воспитание нравственности и интеллигентности.