*Качество образования - есть качество не только конечных результатов, но и всех процессов, влияющих на конечный результат.*

## Цели:

* повышение качества образования;
* создание условий для удовлетворения потребностей личности в образовательной подготовке;
* совершенствование организации учебного процесса.

*Задачи:*

* организация необходимого информационного обеспечения, педагогического анализа качества обучения обучающихся в школе;
* совершенствование условий для современного образования и воспитания обучающихся с учётом их индивидуальных особенностей.

## Ожидаемые результаты:

1. Повышение качества образования в гимназии в 2022-2023 учебном году.
2. Успешное завершение основного и среднего общего образования 100% выпускников.
3. Рост познавательной мотивации учащихся (увеличение количества учащихся, участвующих в школьных, районных, региональных, Всероссийских и международных олимпиадах, конкурсах и проектах).
4. Совершенствование качества системы образования, оптимизация учебно- воспитательного процесса.
5. Сохранение здоровья учащихся.

В своей деятельности МБОУ СОШ №8 им. К.Х. Карсанова по повышению эффективности качества образования руководствуется следующими нормативными документами:

1. Закон «Об образовании в РФ», № 273- ФЗ от 29.12.2012.
2. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2013 г. N 2506-р «Концепция развития математического образования в Российской Федерации».
3. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2014 г.

№ 722-р «План мероприятий ("дорожная карта") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки".

1. Нацпроекты «Современная школа» и «Успех каждого ребенка». **Дорожная карта** повышения эффективности деятельности и качества образования МБОУ СОШ №8 им. К.Х. Карсановасостоит из **модулей**:

**Модуль 1.** План повышения качества образования в МБОУ СОШ №8 им. К.Х. Карсанова, улучшение результатов ВПР и РПР.

**Модуль 2.** Повышение эффективности деятельности гимназии внедрение инновационных технологий.

**Модуль 3.** Управление качеством образования.

**Модуль 4.** План по повышению качества подготовки выпускников 9, 11 классов и улучшению результатов ОГЭ и ЕГЭ.

**Модуль 5.** Критерии оценивания эффективности.

# Модуль 1. План повышения качества образования в МБОУ СОШ №8 им. К.Х. Карсанова

Качество образования — это востребованность полученных знаний в конкретных условиях и местах их применения для достижения конкретной цели и повышения качества жизни выпускника.

При этом развитие качества образования предполагает постоянное совершенствование трех составляющих:

* образовательных результатов;
* организации образовательного процесса;
* квалификации педагогических работников.

Качественным можно считать образование, если определенные достижения имеют не только учащиеся, но и преподаватели как участники образовательного процесса. Каждый субъект образовательного процесса (педагог, учащиеся, родители, администрация и пр.) заинтересован в обеспечении *качества образования.*

***Проблемы, выявляемые в ходе мониторинговой деятельности годовой циклограммы деятельности ОУ***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Месяц** | ***Проблема и ее причина*** | ***Меры по устранению проблемы*** | ***Прогнозируемый результат*** |
| **Сентябрь** | Недостаточная готовность учащихся к продолжению обученияпо общеобразовательным программам. | Работа по усвоениюразличных алгоритмов и памяток. Беседы поорганизации режима подготовки домашних заданий. Своевременныйконтроль ЗУН | Активизация мотивации обучения. Адаптацияучащихся к учебному труду. |
| **Октябрь** | Возможные пробелы в знаниях и трудности в освоении отдельных тем у некоторых учащихся, в том числе и по новым предметам. | Проведениеконсультаций для учащихся, имеющих пробелы ииспытывающих трудности в освоении отдельных тем. | Устранение пробелов, ликвидация трудностей восвоении тем. Адаптация к обучению новымпредметам. |
| **Ноябрь** | Возможнаянеблагоприятная оценочная ситуация для отдельных учащихся 2-9классов в связи с | Индивидуальная работа с учащимися 2-9 классов.Оптимальноеиспользование часов школьного компонента. | Повышение уровняобученности в 2-9 классах. |
| **Декабрь** | Возможнаянеблагоприятная оценочная ситуация для отдельных учащихся 10- 11 классов в связи спредстоящей аттестацией за I полугодие. | Индивидуальная работа сучащимися 10-11 кл.Оптимальноеиспользование часов школьного компонента. | Повышение мотивацииучения у слабоуспевающих.Повышение уровня обученности в 10-11 классах. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Месяц** | ***Проблема и ее причина*** | ***Меры по устранению проблемы*** | ***Прогнозируемый результат*** |
| **Октябрь****-январь** | Недостаточноевнимание к учащимся, успешносправляющимся с учебой. | Проведение олимпиад, дистанционных олимпиад и конкурсов различного уровня. | Возрастание престижа знаний. Индивидуальная работа с одаренными и высокомотивированными детьми. |
| **Февраль** | Предварительнаяаттестация (по итогам 2 триместра) | Консультирование дополнительный опрос, индивидуальные задания. Созданиемаксимальной ситуации успеха. | Снижение количестванеуспевающих учащихся и учащихся, успевающих с одной «3». |
| **Март** | Наличие большого числа учащихся, испытывающихутомление от учебных нагрузок. Подвижные перемены. Анализобъема домашних заданий. | Проведение оздоровительныхмероприятий в рамках кабинета здоровья«Здоровьесбережение» | Возможное облегчениеучебного труда для быстро утомляющихся учащихся. |
| **Апрель** | Недостаточно прочное освоение учебногоматериала, пройденного за год. | Организация текущего повторения материала, пройденного за год. | Восстановление в памятиучащихся тем, пройденных за год. Более прочное закрепление |
| **Май** | Проблема успешного проведения годовой и итоговой аттестации. | Знакомство учащихся с нормами и правилами аттестации,продолжение повторения,тренировочные иконтрольные работы. | Четко организовывается успешная годоваяаттестация. |
| **Июнь** | Проблема итоговойаттестации, проблема занятий с детьми,условнопереведёнными. | Консультированиеучащихся, в том числе и по практическомусодержанию экзаменов. Организация индивидуальных занятий с условнопереведёнными. | Успешно сданные выпускные экзамены в форме ОГЭ и ЕГЭ. |

#

## Работа учителей с родителями по повышению качества образования обучающихся

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Месяц** | ***Проблема и ее причина*** | ***Меры по устранению проблемы*** | ***Ожидаемый результат*** |
| **Сентябрь** | Недостаточнаяадаптированностьучащихся к началу занятий. | Проведениеродительских собраний. | Четкость ворганизации режима занятий, адаптация учащихся к учебному году. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Месяц** | ***Проблема и ее причина*** | ***Меры по устранению проблемы*** | ***Ожидаемый результат*** |
| **Октябрь** | Появление у учащихся нежелательных оценок, свидетельствующих об отрицательной динамике в знаниях учащихся; неудовлетворённостьуспеваемостью у учащихся и их родителей. | Индивидуальные встречи с родителями, посещение семей, проведение бесед по контролю знаний и помощи в выполнении домашних заданий. | Индивидуальная карта успешности ученика. |
| **Ноябрь** | Недостаточнаяинформированность родителей о психологическом климате класса и состоянием воспитательной работы. | Родительское собрание по этим проблемам, советы психолога по преодолениютрудностейпереходного возраста. | Улучшениепсихологического климата класса. |
| **Декабрь** | Необходимость знакомства родителей с накопляемостьютриместровых оценок у учащихся 2-9 классов, с итогами полугодия у учащихся 10-11 классов. | Оперативная связь с родителямипосредством контроля за дневниками, через систему электронных дневников «Сетевой город. Образование», индивидуальная работа с родителями, дистанционная работа сродителями. | Более пристальное внимание родителей к успеваемости детей. Знакомство родителей с общей картиной успеваемости, повышениеродительскоймотивации к контролю за успеваемостью. |
| **Январь** | Недостаточнаяинформированность родителей об организации и достижениях учебно - воспитательного процесса в школе | Проведениеродительских собраний. Проведение«Дня открытых дверей» для родителей. | Более осмысленное представление родителей одеятельности учителей, проблемах учащихся.Повышениеконкурентоспособности |
| **Февраль** | Отсутствие заинтересованностиродителей в активном и результативном участии своих детей в учебном процессе. | Индивидуальные собеседования с родителями иучащимися. | Исправление ученикаминеудовлетворительных и нежелательных промежуточныхаттестационных оценок. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Месяц** | ***Проблема и ее причина*** | ***Меры по устранению проблемы*** | ***Ожидаемый результат*** |
| **Март** | Наличие неуспевающих. | Индивидуальные собеседования с родителями иучащимися, выработка программы помощи родителей подконтролем учителя. | Повышение уровня знаний указанных учащихся,ликвидация пробелов. |
| **Апрель** | Наличие отдельных учащихся, имеющих отставание в учебе. | Индивидуальные беседы учителя сродителями и детьми о способах повышения успеваемости. | Работа указанных учащихся совместно с родителями подконтролем учителя. |
| **Май** | Организация окончания учебного года и итоговая аттестация. | Проведение итоговых родительских собраний. | Организацияокончания учащихся за учебный год,награждение и поощрение учащихся |
| **Июнь** | Организациядополнительных занятий с отстающими. | Проведение индивидуальных бесед с родителями оборганизации летних занятий с детьми. | Положительная оценка при сдаче задолженности |

# Модуль 2. Повышение эффективности деятельности ОУ через внедрение инновационных технологий

Обеспечение условий для профессионального роста и мастерства, успешной самореализации и самосовершенствования учителя, повышения статуса учителя в социуме, как человека, ответственного за формирование профессиональных и личностных качеств будущих поколений.

Сформировать классное сообщество, способное учиться вместе, ставя и решая учебные задачи, делая выбор и добиваясь успехов в разных видах деятельности, с учетом индивидуальных способностей и потребностей.

Развитие и реализация творческого и интеллектуального потенциала обучающихся посредством формирования социоэкокультурной личности, системы этических ценностей, построение индивидуальной образовательной траектории ученика, опираясь на междисциплинарный подход.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | ***содержание деятельности*** | ***мероприятия*** | ***сроки*** | ***ответственные*** |
| **1.** | Повышение качества образования | Вводный контроль.Тематический контроль знаний. Организация индивидуальной работы с разными категориями обучающихся. Дифференциация педагогического воздействия. | Сентябрь. В течение учебного года | Зам.директора по УВР,учителя предметники. |
| **2.** | Реализация Концепции развитияматематического образования | Мероприятия по плану ВШК.Проведение школьныхрепетиционных ОГЭ и ЕГЭ | Декабрь, февраль, май | Зам.директора по УВР |
| **3.** | Проведениемониторинга и диагностики | Диагностика уровня обученности 2-9 классы. Срезовыетриместровые контрольные работы по плану ВШК. | В течение учебного года | Зам.директора по УВР |
| **4.** | Организация наставничества | Взаимопосещение уроков консультирование поимеющимся проблемамоказание методической помощи в оформлении школьнойдокументацииобучение на курсах повышения квалификации | В течение учебного года | Зам.директора по УВР |
| **5.** | Мотивация истимулирование | * Показатели оценки качества в Положении о НСОТ
* Участие в конкурсах педагогов и образовательных форумах

разного уровня* Публикация материала на сайтах педагогических сообществ
 | В течение учебного года | Администрация, педколлектив |
| **6.** | Проведение методических семинаров по проблемамдействий (ФГОС), формированияУУД. | * Освоение способов

формирования системно- деятельностного подхода,анализ урока с позиций ФГОС* Проведение открытых уроков в 1-10 классах по требованиям ФГОС
 | Декабрь- март | Зам.директора по УВР |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | ***содержание деятельности*** | ***мероприятия*** | ***сроки*** | ***ответственные*** |
| **7.** | Системноеиспользование современныхобразовательных технологий | * использование современных образовательных технологий
* проведение педсовета

«Инновационные технологии - основа качественногообразования» | учебный год март | Руководители МОЗам.директора по УВР |
| **8.** | Организация внеклассной и внеурочной деятельности | * проведение школьных олимпиад
* совершенствование органов

гимназического самоуправления* участие учителей и учащихся в конкурсах и олимпиадах разного уровня, в том числе

дистанционно* работа кружков и секций ДО
* организация внеурочной деятельности 1-10 классов

(ФГОС) | октябрь, ноябрь январьВ течение учебного годаВ течение учебного года | Зам.директора по РуководителиМОКлассныеруководители |

# Модуль 3. Управление качеством образования

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | ***содержание деятельности*** | ***мероприятия*** | ***сроки*** | ***ответственные*** |
| **1** | Делегированиеполномочий | * Организация работы методсовета, совета профилактики,
* Участие коллектива в разработке
 | В течениеучебного годаоктябрь | Администрация |  |
| **2** | Подготовка к введению ФГОС СОО,реализация ФГОС НОО, ФГОС ООО | * Участие в экспериментальной деятельности по формированию ООП
* Разработка банка заданий по формированию УУД
* Организация контроля за ведением ФГОС в 1-10 классах
 | В течение учебного года | Зам.директора по УВР |  |
| **3** | Обновлениедеятельности кафедр | * Организация промежуточного мониторинга.
* Повышение интереса к изучению предмета через внеурочную

деятельность | В течениеучебного года | Зам.директорапо УВР,руководители кафедр |  |
| **4** | Методический совет | * Утверждение рабочих программ педагогов
* Отчет руководителей кафедр по работе над повышением качества
* Разработка качественной модели мониторинга 8, 10 классов
 | Сентябрь Март | Зам.директора по УВР |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | ***содержание деятельности*** | ***мероприятия*** | ***сроки*** | ***ответственные*** |
| **5** | Педсоветы,педагогические консилиумы | Анализ состояния учебно- воспитательного процесса в классе на основе классно - обобщающего контроля:1класс, 4 класс, 5-8классы, 10 класс; 9,11 классы | В течение учебного года | Зам.директора по УВР |
| **6** | Совещания при директоре | -Оперативное регулированиеуправления качеством образования.- Отчеты классных руководителей, учителей-предметников попроблемам повышения качества обучения | В течение учебного года | Директор,зам.директора по УВР |
| **7** | Административ ный контроль | В соответствии с планом ВШК | В течение учебного года | Администрация |

**Модуль 4. План по повышению качества подготовки выпускников 9, 11 классов и улучшению результатов ОГЭ и ЕГЭ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Содержание работы*** | ***Сроки*** | ***Ответственный*** |
| ***1. Организационные мероприятия*** |
| Обеспечение выпускников 9,11 классов учебно-тренировочными материалами,обучающими программами, методическими пособиями, информационными ирекламными материалами для подготовки к сдаче экзаменов в формате ОГЭ и ЕГЭ. | В течение учебного года | Зам. директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники. |
| Использование Интернет-технологий и предоставление возможности выпускникам и учителям работать с образовательнымисайтами обучающего и тренировочного характера при подготовке к ОГЭ и ЕГЭ. | В течение учебного года | зам. директора по ИКТ |
| Оформление страницы школьного сайта |  | зам. директора, администратор сайта, психолог, учителя предметники |
|  |  |
| «Государственная итоговая |  |
| аттестация: ЕГЭ и ОГЭ»: «Дорожная карта |  Сентябрь, |
| повышения качества подготовки | март, |
| выпускников 9,11 классов к государственной | май |
| итоговой аттестации». | (обновление |
| График проведения пробных экзаменов в | информации |
| формате ОГЭ и ЕГЭ. | по мере её |
| Советы психолога выпускникам по | поступления) |
| подготовке к ГИА. Советы родителям |  |
| выпускников по подготовке учащихся к |  |
| государственной итоговой аттестации. |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Содержание работы*** | ***Сроки*** | ***Ответственный*** |
| Совещание при директоре «Итоги сдачи экзаменов государственной итоговойаттестации выпускниками 9,11 классов в формате ОГЭ и ЕГЭ». | сентябрь | зам. директора по УВР |
| Административное совещание «Организация работы по подготовке учащихся к итоговой аттестации» | апрель | зам.директора по УВР, Руководители кафедр |
| Разработка и утверждение плана подготовкивыпускников 9,11 классов к сдаче экзаменов государственной итоговой аттестации вформате ОГЭ и ЕГЭ. | Октябрь | зам. директора по УВР, учителя предметники, |
| Оформление школьного стенда «Готовимся к экзаменам». | февраль, май | зам. директора по УВР |
| Оформление стенда «Государственная итоговая аттестация» для учителей,обучающихся и их родителей или законных представителей | декабрь | зам. директора по УВР |
| Оформление информационных стендов в учебных кабинетах по подготовке к сдаче экзаменов государственной итоговойаттестации в формате ОГЭ и ЕГЭ по предметам. | февраль | Учителя-предметники |
| Анализ внутришкольных пробных ОГЭ иЕГЭ по русскому языку и математике. | декабрь,март,май | зам. директора по УВР,Руководители МО |
| Административное совещание «Состояние работы по подготовке обучащихся к итоговой аттестации» | декабрь | зам. директора по УВР,  |
| Определение участников ЕГЭ по предметам по выбору. | февраль | зам. директора по УВР,класные руководители 11 -х классов |
| Определение участников ОГЭ по предметам по выбору. | февраль | зам. директора по УВР,класные руководители 9- х классов |
| Разработка графика проведенияконсультаций для учащихся 9,11 классов | май | зам. директора по УВР,Руководители кафедр |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Содержание работы*** | ***Сроки*** | ***Ответственный*** |
| Административное совещание «Анализ результатов экзаменов государственнойитоговой аттестации в формате ОГЭ и ЕГЭ в прошедшем учебном году и задачи на новый учебный год» (качество образовательной подготовки выпускников, уровеньпрофессиональной компетентности педагогов). | сентябрь | зам. директора по УВР |
| ***2. Документационное сопровождение*** |
| Оформление протоколов родительских собраний и листов ознакомления с информацией о проведении ЕГЭ. | февраль, март | зам. директора по УВР |
| Издание приказа о проведении пробного внутришкольного ЕГЭ по русскому языку и пробного внутришкольного ЕГЭ поматематике. | март | зам. директора по УВР  |
| Справка о результатах проведении пробного внутришкольного ОГЭ и ЕГЭ по русскомуязыку и математике. | январь, март | зам. директора по УВР  |
| Издание приказов о назначении ответственных:* за создание базы данных на выпускников,
* за учёт подачи заявлений выпускников, выдачи пропусков,
* за учёт ознакомления выпускников с результатами ЕГЭ,
* за учёт выдачи свидетельств результатов ЕГЭ,
* за ведение необходимой документации.
 | декабрь | зам. директора по УВР  |
| Оформление журнала регистрацииознакомления учащихся с инструкциями по проведению ЕГЭ, Положением об итоговой аттестации учащихся 9,11 классов МБОУ СОШ №8 | декабрь | зам. директора по УВР  |
| Издание приказа о допуске учащихся 11 классов к сдаче ЕГЭ. | май | зам. директора по УВР, Руководители кафедр |
| Издание приказа о допуске учащихся 9 классов к сдаче ОГЭ. | май | зам. директора по УВР, Руководители кафедр |

|  |
| --- |
| ***3. Работа с педагогами*** |
| ***Содержание работы*** | ***Сроки*** | ***Ответственный*** |
| Изучение структуры КИМов К ОГЭ и ЕГЭ по предметам | ноябрь | зам. директора по УВР,  |
| Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ОГЭ и ЕГЭ в 2019-20 учебном году. | сентябрь | зам. директора по УВР,  |
| Работа с классными руководителями:контроль успеваемости и посещаемости учащихся;обратная связь с родителями выпускников (регулярность информирования родителей об успеваемости учащихся); индивидуальныерекомендации педагога- психолога родителям по психологическим особенностям учащихся 9,11 классов; | ноябрь, декабрь, март | зам. директора по УВР, педагог-психолог |
| Разработка и формирование пакетарекомендаций для учителей-предметников по вопросам подготовки к ЕГЭ. | январь | зам. директора по УВР |
| Работа классных руководителей по изучению индивидуальных особенностей учащихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к экзаменам в форме ЕГЭ в новой форме. | октябрь- декабрь | Классные руководители 9,11 классов |
| Семинары-практикумы для учителей- предметников по вопросам подготовки обучающихся к ЕГЭ :* работа с образцами бланков ОГЭ и ЕГЭ. обзор изменений нормативной базы по вопросам государственной итоговой

аттестации в формате ОГЭ и ЕГЭ. | январь март | зам. директора по УВР |
| Формирование списков учащихся 9,11 классов для сдачи экзаменовгосударственной итоговой аттестации в формате ОГЭ и ЕГЭ по выбору. | апрель | зам. директора по УВР |
| Анализ методическими предметнымикафедрами результатов репетиционных экзаменов в 9 классе по русскому языку и математике. | декабрь, март,май | Руководители МО |
| Анализ методическими объединениямирезультатов репетиционных экзаменов в 11 классе по русскому языку и математике. | декабрь, март, май | Руководители МО |

|  |
| --- |
| ***4.Работа с учащимися 9-х, 11-х классов*** |
| ***Содержание работы*** | ***Сроки*** | ***Ответственный*** |
| Консультации для подготовки к ОГЭ и ЕГЭ | апрель-май | Учителя-предметники |
| Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников 9,11 классов о выборе экзаменов в форме ОГЭ и ЕГЭ | ноябрь | зам. директора по УВР |
| Репетиционные экзамены в 9 , 11 классах по русскому языку, математике и предметам по выбору | декабрь, март, май | зам. директора по УВР |
| Участие в компьютерном дистанционном тестировании, *в дистанционных курсах* подготовки к ОГЭ и ЕГЭ, дистанционныхолимпиадах, тестирование функциональной грамотности школьников | в течение учебного годапо графику | зам. директора по УВР, учителя-предметники |
| Ознакомление выпускников 9,11 классов срезультатами ОГЭ и ЕГЭ прошлых лет, типичными ошибками. | В течение учебного года | Учителя-предметники |
| Ознакомление выпускников 9,11 классов с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ:* общие стратегии подготовки;
* структурирование учебного материала; работа с демонстрационными версиями ОГЭ и ЕГЭ;
* официальные сайты ОГЭ и ЕГЭ.
 | сентябрь-май | Учителя-предметники |
| Отработка навыков заполнения бланков ОГЭ и ЕГЭ. | в течение учебного года | Учителя-предметники |
| Работа с заданиями КИМов ОГЭ и ЕГЭ. | в течение учебного года | Учителя-предметники |
| Работа с демонстрационными версиями ЕГЭ, пробниками и кодификаторами испецификацией. | в течение учебного года | Учителя-предметники |
| Тестовые полугодовые контрольные работы по предметам в 9,11 классах. | декабрь, май | зам. директора по УВР |
| Ознакомление с нормативными документами по ОГЭ и ЕГЭ в текущем учебном году. | декабрь | зам. директора по УВР |
| Индивидуальные консультации учителей- предметников по подготовке к ЕГЭ. | январь-май | Учителя-предметники |
| Классный час в 11 классах «Права и обязанности участников ЕГЭ. Порядок использования результатов ЕГЭ при поступлении в ВУЗы, средние специальные учебные заведения профессиональнойподготовки». | апрель | Классные руководители 9,11 классов |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Содержание работы*** | ***Сроки*** | ***Ответственный*** |
| Классный час в 9 классах «Права и обязанности участников ОГЭ. Порядок использования результатов ОГЭ при поступлении в средние специальные учебныезаведения профессиональной подготовки». | апрель | Классные руководители 9,11 классов |
| Оформление раздела «Информационная безопасность во время проведения государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ» на стенде | апрель | зам. директора по УВР |
| ***5. Работа с родителями выпускников*** |
| Ознакомление родителей учащихся 9 классов с инструкциями по проведению ОГЭ,«Положением об итоговой аттестацииучащихся 9,11 классов МБОУ СОШ №8 | октябрь | Классные руководители 9 классов |
| Ознакомление родителей учащихся 11классов с инструкциями по проведению ЕГЭ,«Положением об итоговой аттестацииучащихся 9,11 классов МБОУ СОШ №8 | октябрь | Классные руководители 11 классов |
| Индивидуальное консультирование и информирование родителей выпускников 9,11 классов по вопросам подготовки к государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ и ЕГЭ | В течение учебного года | зам. директора по УВР, классные руководители 9,11 классов |
| Родительское собрание для выпускников 9 классов. "Знакомство с нормативной документацией по ОГЭ. Обеспечение информационной безопасности во время проведения государственной итоговойаттестации в форме ОГЭ». | март | Классные руководители 9 классов |
| Родительское собрание для выпускников 11 классов "Знакомство с нормативнойдокументацией по ЕГЭ. Обеспечение информационной безопасности во время проведения государственной итоговойаттестации в форме ЕГЭ». | март | Классные руководители 11 классов |
| Ознакомление родителей с результатами пробных школьных ЕГЭ по русскому языку, математике и предметам по выбору в 9,11Классах | декабрь, март, май | зам. директора по УВР, учителя-предметники |
| Разработка «Памятки для родителей выпускников 9х классов по подготовкеребёнка к сдаче экзаменов в формате ОГЭ» | февраль | педагог-психолог |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Содержание работы*** | ***Сроки*** | ***Ответственный*** |
| Разработка «Памятки для родителей выпускников 11-х классов по подготовкеребёнка к сдаче экзаменов в формате ЕГЭ» | февраль | педагог-психолог |
| Организация работы методических объединений по подготовке выпускников 9,11 классов к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ. | сентябрь | зам. директора по УВР,  |
| Эффективность использования ИКТ науроках русского языка, математики, истории, обществознания для повышения качества подготовки выпускников к государственнойитоговой аттестации. | В течении учебного года | зам. директора по УВР, зам. директора по НМР. |
| Осуществление учителями — предметниками дифференцированного подхода на уроках к учащимся 9,11 классов группы учебногориска. | февраль-март | зам. директора по УВР, педагог-психолог |
| Проведение контрольных тестовых работ по математике, русскому языку, истории,обществознанию, биологии в 9,11 классах. | декабрь, март | зам. директора по УВР, Руководители МО |
| Система работы учителей-предметников по формированию у учащихся умений инавыков работы с тестами в рамках подготовки к государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ и ЕГЭ. | февраль-март | зам. директора по УВР |
| Работа классных руководителей 9,11 классов с родителями по вопросу подготовки | январь |  |
| Организация итогового обобщающего повторения в 9,11-х классах. | Март - май | зам. директора по УВР |
| ***7. Психолого-педагогическое сопровождение выпускников 9,11 классов*** |
| Проведение анкетирования«Психологическая готовность выпускника к экзаменам итоговой аттестации». | ноябрь, апрель | педагог-психолог |
| Выявление выпускников «Группы риска». | ноябрь | педагог-психолог |
| Индивидуальные консультации длявыпускников «Группы риска» и их родителей (законных представителей) по вопросам подготовки к сдаче экзаменовгосударственной итоговой аттестации. | ноябрь-май | педагог- психолог |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Содержание работы*** | ***Сроки*** | ***Ответственный*** |
| Семинар-тренинг для учащихся 11 классов«Формирование конструктивной стратегии поведения на экзамене». | февраль | педагог-психолог |
| Семинар-тренинг для учащихся 9 классов«Формирование конструктивной стратегии поведения на экзамене» | февраль | педагог-психолог |
| Тестирование выпускников 9,11 классов«Уровень тревожности». | декабрь, апрель | педагог-психолог |
| Выработка рекомендаций родителям выпускников с повышенным уровнем тревожности. | декабрь, апрель | педагог-психолог |
| Разработка адресных рекомендаций(памяток) для выпускников 9 ,11 классов, родителей, педагогов. | декабрь, апрель | педагог-психолог |

# Модуль 5. Критерии оценивания эффективности

Система оценки эффективности деятельности ОУ включает в себя комплекс критериев, показателей и индикаторов, который в полной мере будет соответствовать задачам повышения качества образования на уровне учителя и гимназии.

## Критерий «Формирование функциональной грамотности (предметных компетенций)»

***Содержание критерия*:** Наличие знаний, умений и способностей обучающихся, обеспечивающих успешность освоения государственных образовательных стандартов и образовательных программ гимназии (способность применять знания на практике, способность к обучению, способность адаптации к новым ситуациям, воля к успеху).

**Данный критерий** - один из самых важных и весомых. Он позволяет судить о профессионализме и эффективности работы учителя.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Показатели*** | ***Индикаторы*** |
| Достижение учащимися положительных показателей в сравнении с предыдущим периодом (позитивная динамика уровня обученности) | Оценки промежуточной и итоговой аттестации. |
| Стабильность и рост качества обучения (позитивная динамика качества знаний учащихся) | Оценки промежуточного и итогового контроля. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Показатели*** | ***Индикаторы*** |
| Увеличение количества учащихся,принимающих участие, а также победивших в конкурсных мероприятиях школьного,муниципального, регионального и прочих уровней. | Награды различного уровня. Сводный отчёт участников конкурсныхмероприятий |
| Увеличение количества творческих работ учащихся, представленных на различных уровнях | Награды различного уровня. Сводный отчёт участников конкурсныхмероприятий |

## Критерий «Формирование социальных компетенций»

***Содержание критерия*:** Способность обучающихся брать на себя ответственность, участвовать в функционировании школьного самоуправления, способность быть лидером, способность работать самостоятельно, активная гражданская позиция.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Показатели*** | ***Индикаторы*** |
| Активность учащихся в жизни и решение проблем класса, гимназии и окружающего социума посредством участия в школьном самоуправлении. | Положительная информация одеятельности учащихся  |
| Сформированность правового поведения в классах. | Отсутствие правонарушений у обучающихся за отчетный период. |

## Критерий «Формирование поликультурных компетенций»

***Содержание критерия:*** Понимание различий между культурами, уважение к представителям иных культур, языков, религий.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Показатели*** | ***Индикаторы*** |
| Результаты исследования толерантности в классе. | Отсутствие конфликтов намежнациональной и религиозной почве. Эмоциональная отзывчивость, эмпатия, толерантность. |
| Знание и уважение культурных традиций, способствующих интеграции учащихся в современное общество. | Участие в конкурсах, проектах. |

## Критерий «Формирование коммуникативных компетенций»

***Содержание критерия:*** Владение навыками устного и письменного общения, умение урегулировать конфликты.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Показатели*** | ***Индикаторы*** |
| Владение конкретными навыками, поведенческими реакциями, умением решать конфликтные ситуации.Сформированность навыков работы в группе, выполнение различных социальных ролей в коллективе. Умение представитьсебя. | Оценки в ходе наблюдения и изучения продуктов деятельности ребенка(письменные источники, устные выступления). |
| Благоприятный психологический климат в классе. | Результаты социально-психологического исследования, проведенного в классе. |
| Устойчивый интерес к художественной литературе. | Читательская активность. |

## Критерий « Формирование информационных компетенций»

***Содержание критерия*:** Владение современными информационными технологиями, понимание их силы и слабости, способность критически относиться к информации, распространяемой СМИ.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Показатели*** | ***Индикаторы*** |
| Использование в проектной, исследовательской и других видах деятельности ИКТ (Интернет-ресурсов), мультимедийных средств). Увеличение количества творческих работ учащихся попредметам образовательной программы школы, представленных на различных уровнях | Результаты учебнойдеятельности учащихся (в электронном виде). |
| Использование учащимися общественнопризнанного авторского продукта (программы, сайты, учебный модуль и т.д.) | Предъявленный продукт. |

## Критерий «Формирование интеллектуальных компетенций»

***Содержание критерия:*** Непрерывное самообразование, формирование способности учиться на протяжении всей жизни.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Показатели*** | ***Индикаторы*** |
| Использование опыта, полученного в творческих объединениях, в классе и школе. | Продукты деятельности учащихся. Участие в |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Показатели*** | ***Индикаторы*** |
| Увеличение количества творческих работ учащихся по предметам образовательной программы школы, представленных на различных уровнях. | Награды различного уровня. Сводный отчёт участников конкурсных мероприятий. |

## Критерий «Общекультурные компетенции»

**Содержание критерия:** Духовно-нравственное развитие личности, её общая культура, личная этическая программа, направленные на формирование основы успешной саморазвивающейся личности в мире человека, природы и техники.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Показатели*** | ***Индикаторы*** |
| Формирование культуры здоровьесбережения. | Доля детей, участвующих в оздоровительных и здоровьеформирующихмероприятиях различного вида. |
| Увеличение количества учащихся, участвующих в спортивных мероприятиях различного уровня. | Награды различного уровня. Сводный отчёт участников. |